



Notre réf.: SG/ASG/SPO/WLHW-Rome(2016)

GENÈVE, le 20 juillet 2016

Annexes: 2

Objet: Atelier sur les capacités d'encadrement des femmes hydrologues  
(5-6 décembre 2016)

Suite à donner: Désigner des participantes au plus tard le **5 septembre 2016**

Madame, Monsieur,

Je me réfère au courrier du 23 mai 2016 (WMO-1430) adressé aux Ministres des affaires étrangères des pays Membres de l'Organisation météorologique mondiale (OMM), dans lequel nous vous annonçons que l'atelier cité en objet aurait lieu les 5 et 6 décembre 2016 à Rome, en Italie, juste avant la quinzième session de la Commission d'hydrologie (CHy).

Par la présente, je vous invite à nous communiquer les noms de candidates de votre pays qui répondent aux critères énoncés dans la note de synthèse ci-jointe (annexe 1). Pour ce faire, je vous invite à remplir le formulaire de désignation ci-joint (annexe 2).

Veuillez noter que le fait de désigner une personne ne signifiera pas automatiquement que celle-ci sera invitée à l'atelier. Compte tenu du nombre limité de places disponibles, un Comité de sélection établira une liste des candidates les plus qualifiées, en veillant à refléter une répartition géographique appropriée, et décidera si une aide financière sera apportée. Il est donc dans l'intérêt de vos candidates de remplir le formulaire de désignation de manière aussi complète que possible. Bien que vous puissiez désigner plusieurs candidates, il est peu probable qu'une assistance financière soit accordée à plus d'une participante par pays. Dans ce cas, je vous invite à indiquer un ordre de préférence ou à donner votre accord pour que le Comité de sélection choisisse la candidate la plus qualifiée.

En outre, je vous invite à inclure les participantes à l'atelier dans la délégation de votre pays qui participera à la quinzième session de la CHy ou, à défaut, à les inviter en tant qu'observatrices. Ainsi, cela donnerait suite à la résolution 59 (Cg-17) sur l'égalité entre les femmes et les hommes et l'autonomisation des femmes, dans laquelle le Congrès exhorte notamment ses Membres à:

- Améliorer la représentation des femmes au sein de leurs délégations lors des réunions des organes constituants de l'OMM;
- Désigner davantage de femmes pour prendre part aux travaux des commissions techniques, comme membres des groupes de gestion et comme membres d'équipes d'experts, de groupes de travail et de programmes appropriés;

Aux: Membres de la Commission d'hydrologie (CHy-196)

cc: Conseillers en hydrologie auprès des représentants permanents

- Désigner davantage de femmes pour siéger dans les autres organes constituants de l'OMM ou au sein de leurs structures de travail, ainsi que pour participer à des activités de formation et pour l'attribution de bourses d'études de l'OMM.

En familiarisant les participantes avec les activités de l'OMM, nous pensons qu'elles pourront acquérir de l'expérience dans le domaine des réunions internationales et participer plus activement aux travaux de collaboration scientifique à l'échelle internationale.

De plus amples informations sur cet atelier seront bientôt disponibles sur le site Web de l'OMM sur l'égalité des sexes à l'adresse <http://public.wmo.int/en/resources/gender-equality>.

En vous remerciant d'avance de votre collaboration et en espérant avoir bientôt de vos nouvelles, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.



(P. Taalas)  
Secrétaire général

## **ATELIER SUR LES CAPACITÉS D'ENCADREMENT DES FEMMES HYDROLOGUES**

*5-6 décembre 2016, Rome, Italie*

L'atelier aura lieu juste avant la quinzième session de la Commission d'hydrologie (CHy). Il s'adresse aux déléguées qui participeront à la session de la Commission et/ou à des femmes hydrologues des Services hydrologiques nationaux des pays Membres de l'OMM. L'atelier sera l'occasion pour les participantes d'acquérir des capacités pratiques de direction, l'accent étant mis sur la communication, la négociation et la recherche du consensus. Conçu pour être interactif et dynamique, l'atelier permettra notamment aux participantes de donner leur avis, ainsi que de partager leurs expériences et leurs connaissances.

### **Contexte**

Parmi les principales recommandations de la Conférence sur l'égalité entre les femmes et les hommes dans le contexte des services météorologiques et climatologiques (Genève, 5-7 novembre 2014) figuraient l'augmentation des investissements en faveur des femmes grâce au développement des capacités et l'accroissement de la participation des femmes aux processus décisionnels. Le Dix-septième Congrès météorologique mondial a en outre adopté la résolution 59 (Cg-17) sur l'égalité entre les femmes et les hommes et l'autonomisation des femmes qui reconnaît le besoin d'élargir et d'accroître la participation des femmes et leurs responsabilités dans les milieux scientifiques et parmi les décideurs, d'un point de vue général et, plus particulièrement, dans les domaines de la météorologie, de la climatologie et de l'hydrologie. Le Congrès a aussi reconnu l'effet positif de la mixité sur la qualité de la direction et du processus de décision. Il a notamment exhorté les Membres à encourager et soutenir l'augmentation du nombre de femmes nommées à des postes à responsabilité dans les Services météorologiques et hydrologiques nationaux, y compris des postes stratégiques, à améliorer la représentation des femmes au sein de leurs délégations lors des réunions des organes constituants de l'OMM et à désigner davantage de candidates pour siéger dans les organes constituants de l'OMM ou au sein de leurs structures de travail, ainsi que pour participer à des activités de formation et pour l'attribution de bourses d'études de l'OMM. Enfin, la version révisée de la Stratégie de l'OMM pour l'égalité entre les femmes et les hommes préconise l'égalité des chances à l'égard de la formation professionnelle à l'échelle locale, régionale et internationale, d'une manière qui permette de parvenir à une représentation équilibrée des femmes et des hommes (paragraphe 4.3, annexe de la résolution 59 (Cg-17)). Dans la mesure où il convient d'étendre ces objectifs aux domaines liés à l'eau (eau salubre, assainissement, prévention des catastrophes, etc.), cet atelier permettra de renforcer les capacités d'encadrement des femmes hydrologues.

### **Objectifs et résultats escomptés**

Cet atelier vise à: 1) promouvoir les capacités d'encadrement en tenant compte de la situation spécifique des femmes; 2) développer les capacités et les aptitudes à diriger des femmes hydrologues au niveau régional, national et local, et à l'échelle des bassins hydrographiques; 3) permettre aux femmes d'acquérir de l'expérience en participant à une réunion internationale; et 4) accroître le nombre de femmes au sein des délégations de réunions des organes constituants de l'OMM à court et moyen terme.

En se familiarisant avec les activités de l'OMM, les participantes devraient prendre de l'assurance en assistant à une réunion internationale de ce type et en représentant leurs organismes et leurs pays respectifs. Il est aussi attendu qu'elles participent plus activement aux travaux de collaboration scientifique à l'échelle internationale.

## Participant·es

L'atelier s'adresse à un petit groupe de femmes hydrologues (20-25 personnes) des Services hydrologiques nationaux des pays Membres de l'OMM. Les participant·es doivent:

- Posséder un diplôme universitaire en hydrologie, ingénierie, sciences de la Terre ou dans une autre discipline connexe;
- Occuper un poste technique ou de direction, de rang supérieur;
- Faire preuve d'un niveau de compétences élevé dans leur discipline technique ou leurs fonctions;
- Tenir compte des besoins des parties prenantes et des clients lorsqu'elles visent à concrétiser les objectifs et respecter les valeurs de leur organisme;
- Manifester un vif intérêt pour les activités de coopération internationale dans le domaine de l'hydrologie;
- Posséder une connaissance pratique de l'anglais.

## Processus de sélection

Le nombre de places disponibles est limité. Les représentants permanents des Membres de l'OMM sont invités à désigner des participant·es dont le profil correspond aux critères susmentionnés. Ils sont également encouragés à inclure les participant·es à l'atelier dans leur délégation qui prendra part à la quinzième session de la CHy ou alors à les désigner comme expert·es invité·es. Le personnel de l'OMM pourrait aussi proposer les noms de candidates qualifiées, sous réserve de l'approbation des représentants permanents et de leur désignation ultérieure.

On dispose de ressources financières limitées pour couvrir les frais de voyage et de séjour des participant·es. La priorité sera donnée aux participant·es qui assisteront à la quinzième session de la CHy.

## Langue

L'atelier se déroulera en anglais seulement et aucun service d'interprétation ne sera assuré. Cependant, des membres du personnel de l'OMM maîtrisant l'espagnol et le français seront présents en cas de légers problèmes de compréhension.

## Ordre du jour provisoire

Premier jour		
Matin	Accueil et présentations	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allocution de bienvenue</li> <li>• Pour briser la glace: activité sur les femmes en tant que modèles</li> <li>• Entrée en matière: objectifs de l'atelier</li> </ul>
	Aspects culturels	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activité: les impacts culturels et personnels d'une typification précoce</li> <li>• Messages liés au rôle de la femme               <ul style="list-style-type: none"> <li>- La force des micro-messages</li> <li>- Plafonds de verre</li> </ul> </li> <li>• Préjugés et obstacles inconscients à l'intégration</li> </ul>
	Communications	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activité: Comment ne pas s'autolimiter (peur de l'échec, capacité à dire non)</li> <li>• Stratégies pour faire passer des messages clés de manière efficace</li> </ul>

Après-midi	Communications	<ul style="list-style-type: none"><li>• Renforcement des compétences: se présenter avec assurance<ul style="list-style-type: none"><li>- Optimiser l'impact d'un discours ou d'une présentation</li><li>- Gérer ses émotions et rester calme en étant sous pression</li><li>- Astuces pour parler en public (langage corporel, ton, voix)</li><li>- Gérer les crises avec confiance</li><li>- Prendre la parole dans un environnement majoritairement masculin ou dans un contexte sexiste</li></ul></li><li>• Travail de groupe: activité relative à la prise de parole en public</li></ul>
	Exposés	Les participantes présentent un exposé en recourant à des stratégies de communication; leur travail est ensuite commenté.
Devoirs	<ul style="list-style-type: none"><li>• Réfléchir sur les enseignements tirés de la première journée</li><li>• Dresser une liste d'objectifs personnels</li></ul>	
Second jour		
Matin	Collaboration de groupe et accord	<p>Communications et groupes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dialoguer (écouter efficacement, donner son avis et recevoir une évaluation, participer efficacement aux discussions)</li><li>• Favoriser un dialogue et des réunions efficaces</li><li>• Exercices d'écoute et d'évaluation</li></ul> <p>Dynamique de groupe efficace:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dynamique axée sur les objectifs et les individus (mettre l'accent sur les objectifs et la compréhension, répondre aux besoins de toutes les parties prenantes, instaurer des partenariats et établir des relations)</li><li>• Donner confiance</li><li>• Coopération et recherche de consensus (scinder les problèmes importants en problèmes de plus petite taille, recadrer, élargir ses possibilités, négocier, trouver un terrain d'entente et parvenir à être sur la même longueur d'onde)</li><li>• Gestion des conflits</li><li>• S'associer pour être efficace /Exercice d'intention</li></ul>
	Négociations/ Recherche de consensus	Activité – jeu de rôle (recherche de consensus et gestion des conflits)

<b>Après-midi</b>	Les femmes dirigeantes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestion, supervision et direction. Compétences clés des dirigeants qui privilégient l'inclusion. Les différents styles de direction.</li> <li>• Les femmes dirigeantes: Quelles sont les caractéristiques d'une bonne dirigeante?</li> <li>• Répondre aux défis spécifiques (par exemple, comment gérer une équipe composée d'hommes ou travailler dans un environnement majoritairement masculin; comment gérer une équipe composée de membres plus âgés (hommes et femmes); comment être crédible lorsqu'on occupe un poste précédemment dévolu à des hommes; comment accroître le nombre de femmes au sein du personnel et comment les guider).</li> </ul>
	Débats informels	Des dirigeantes reconnues de la communauté hydrologique expliqueront comment elles ont réussi à grimper les échelons professionnels. Discussion de groupe.
	Planification d'actions et récapitulatif	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planification d'actions individuelles</li> <li>• Discussion de groupe: perspectives</li> <li>• Recensement des principales conclusions de l'atelier</li> </ul>

Les débats informels permettront aux participantes d'échanger sur les aspects concrets de leur travail et de débattre des enjeux et opportunités que rencontrent les femmes hydrologues. Les participantes à l'atelier seront encouragées à partager leurs expériences, à recenser les problèmes et à mener des débats francs et sincères.

### **Séances de tutorat**

Des séances de tutorat individuelles, d'une durée de 45 à 60 minutes, seront offertes dans l'ordre des demandes (une préinscription est nécessaire) aux participantes intéressées le deuxième jour de l'atelier (6 décembre) ainsi que le premier jour de la quinzième session de la CHy (7 décembre). Ces séances porteront sur des points spécifiques traités pendant l'atelier. Les participantes choisiront les 2 ou 3 problèmes principaux sur lesquels elles souhaitent se concentrer afin d'améliorer leur capacités de direction et de mettre au point un plan d'action personnel. Ces séances de tutorat ne seront dispensées qu'aux femmes qui participeront à la session de la Commission d'hydrologie.

### **Matériel didactique**

Chaque participante recevra un dossier (en version papier ou électronique) contenant des diapositives, des astuces, des stratégies, des exemples et des applications pratiques.

### **Contacts**

Assia Alexieva  
Fonctionnaire chargée du suivi et de l'évaluation et  
correspondante pour les questions relatives à l'égalité entre les femmes et les hommes  
Organisation météorologique mondiale  
7 bis, avenue de la Paix  
1211 Genève  
Suisse

Tél. +41 22 730 8390  
Courriel: [aalexieva@wmo.int](mailto:aalexieva@wmo.int)

**ATELIER SUR LES CAPACITÉS D'ENCADREMENT DES FEMMES HYDROLOGUES**  
**5-6 décembre 2016**  
**Rome, Italie**

**FORMULAIRE DE DÉSIGNATION**

**À RENVoyer LE 5 SEPTEMBRE 2016 AU PLUS TARD À L'ADRESSE CI-DESSOUS:**

**Bureau de la planification stratégique**  
**Organisation météorologique mondiale**  
**Case Postale 2300**  
**CH-1211 Genève**  
**Suisse**

**Courriel: [tconcepcion@wmo.int](mailto:tconcepcion@wmo.int) (avec copie à: [ffol@wmo.int](mailto:ffol@wmo.int))**  
**Fax: +41 22 730 8023**

Je soussigné(e), ....., Représentant(e) permanent(e)  
de ..... auprès de l'OMM, désigne la personne ci-après pour qu'elle  
participe à l'atelier international susmentionné:

Nom(s) de famille:	
Prénom(s):	
Service/Organisme:	
Adresse:	
Adresse électronique:	
Téléphone:	
Date de naissance:	
Rôle lors de la quinzième session de la CHy:	<input type="checkbox"/> Déléguée <input type="checkbox"/> Observatrice <input type="checkbox"/> Ne participe pas à la quinzième session de la CHy
Qualifications (certificats, diplômes ou grades universitaires)	

Poste actuel et brève description des fonctions	
Dans le cadre de ses fonctions, la participante a-t-elle des personnes sous sa supervision ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Dans le cadre de ses fonctions, la participante gère-t-elle des relations avec les clients et/ou les parties prenantes externes?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Intérêt ou expérience en ce qui concerne les activités de coopération internationale dans le domaine de l'hydrologie	
Niveau d'anglais	<input type="checkbox"/> Langue maternelle <input type="checkbox"/> Excellent <input type="checkbox"/> Très bon <input type="checkbox"/> Bon <input type="checkbox"/> Élémentaire
Assistance financière requise	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

---

*Date*


---

*Signature du Représentant permanent*

*Note:* À la suite de la décision du Comité de sélection, seules seront contactées les personnes dont la candidature aura été retenue.

---