



文件编号: 1606266315-312337/LCF/CNF/Cg-Ext(2025)

2025 年 7 月 21 日

主题: 世界气象大会特别届会(Cg-Ext(2025), 2025 年 10 月 20-23 日)和执行理事会特别届会(EC-Ext(2025), 2025 年 10 月 24 日)的后勤安排, 瑞士日内瓦

要求采取的行动: 确认到场或在线参会以及代表人数

尊敬的常任代表们,

继关于将于 2025 年 10 月 20 至 23 日举行的世界气象大会特别届会(Cg-Ext(2025))和将于 2025 年 10 月 24 日举行的执行理事会特别届会(EC-Ext(2025 年))的邀请函(文件编号 1606266315-312311), 谨此提供更多后勤信息, 以支持贵代表团参会。根据“[决定 17\(EC-78\)](#) - 2025 年大会特别届会(Cg-Ext(2025))”, 这两次会议将在瑞士日内瓦的世界气象组织(WMO)总部举行。

会议地点和 WMO 大楼通行权

WMO 大楼的地址是: 7bis Avenue de la Paix, 1211 Geneva, Switzerland, 邻近万国宫。可以乘坐有轨电车、公共汽车或火车抵达。最近的有轨电车车站是“Nations”(Tram 15), 火车和公共汽车站“Genève-Sécheron”都位于 WMO 大楼附近。火车定期从日内瓦 Cornavin 中央车站开往 Genève-Sécheron, 途中约 5 分钟。

参会方式和座次安排

鉴于全会主会厅(奥巴西厅)座位有限, 每个会员代表团仅限最多两个席位。这项措施对于确保所有 WMO 会员公平通行和遵守大楼内空间和安全限制至关重要。全会的座次将按照会员的法语字母顺序排列, 从赞比亚开始。完整座次安排将在大楼入口处展示。两个分配席位以外的代表以及观察员将被安排在 C1 厅和 B 厅等有全会直播的分会场。不能到场出席会议的代表可通过 Zoom 或通过公共网络直播在线列席。

为便于后勤安排, 请会员确认贵代表团是否计划到场或在线参会, 并说明到场出席的代表人数。请于 2025 年 8 月 29 日前通过[以下表格](#)(一个会员一份回执)提交上述信息。

注册和胸牌发放

所有到场参会人员均须通过 [WMO 活动注册系统](#)完成在线预注册。此平台向所有常任代表开放。请各位常任代表协调完成各自代表团的注册事宜。使用该系统时如遇困难, 应向 registration@wmo.int 报告。

致: WMO 会员常任代表

抄送: 水文顾问

到达 WMO 总部后，请代表们在登记处出示护照，以领取其会议胸牌。请注意，代表必须亲自领取胸牌。预注册是核发胸牌的先决条件，持有胸牌方可进入大楼；门禁处扫描胸牌后放可进入会场。注册台的工作时间表如下：

2025 年 10 月 20 日（星期一）07: 30-17: 00
2025 年 10 月 21 日（星期二）08: 00-17: 00
2025 年 10 月 22 日（星期三）08: 00-17: 00
2025 年 10 月 23 日（星期四）08: 00-17: 00
2025 年 10 月 24 日（星期五）08: 00-17: 00

鉴于预计参会人数较多，强烈建议代表们在会议第一天尽早到达，以免耽误胸牌领取和进入会场。

签证要求

建议需要签证才能进入瑞士的参会者至少在出行前两周开始申请程序。有些国籍可能需要申根签证。鼓励参会者向[瑞士政府官方机构](#)咨询。获取所需签证由参会者自行负责。WMO 可根据要求发放邀请函，以支持签证申请。如需协助，请联系 registration@wmo.int。

暂定工作计划

本次届会将于日内瓦时间 2025 年 10 月 20 日（星期一）上午 9 点正式开幕。会议的详细时间表，包括每日安排和边会活动，将在[届会网站](#)的“暂定工作计划”下提供。

工作语言

整个届会期间将提供联合国所有六种官方语言（阿拉伯语、汉语、英语、法语、俄语和西班牙语）的同声传译。正式文件也将以这六种语文提供，并可在[届会网站](#)的相关部分查阅。

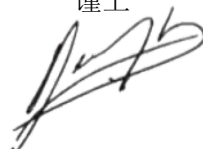
实用信息

WMO 大楼可供行动不便者通行。有关大楼无障碍设施、交通选择、日内瓦住宿、当地货币和现场设施的更多信息，请参见届会网站。鼓励与会者定期查阅这一资源。

若您有进一步的问题，敬请通过 registration@wmo.int 与 WMO 秘书处联系。

感谢您对这一重要事项的关注。我恭候您的参会确认和贵代表团的人员组成。

谨上



席列斯特·绍罗教授
秘书长