



Наш исх.: № 11640-12/OBS/WIS/CBS-15/Experts

ЖЕНЕВА, 28 июня 2012 г.

Приложения: 4

Вопрос: Подготовка к КОС-15 (Джакарта, Индонезия, 10-15 сентября 2012 г.) – Выдвижение кандидатур экспертов в группы экспертов или в качестве докладчиков КОС

Предлагаемые меры: Представить в Секретариат ВМО до **17 августа 2012 г.** заполненную форму на каждого эксперта, которого ваша страна предлагает к рассмотрению в качестве кандидатуры для назначения членом группы экспертов или в качестве докладчика на КОС-15

Уважаемый господин/Уважаемая госпожа,

Деятельность Комиссии по основным системам (КОС) осуществляется в рамках четырех открытых групп по программным областям (ОГПО), а именно: интегрированные системы наблюдений, информационные системы и обслуживание, системы обработки данных и прогнозирования и метеорологическое обслуживание населения. Работа Комиссии выполняется небольшими целевыми группами экспертов, докладчиками и группами по координации осуществления, которые действуют в рамках соответствующих ОГПО, учрежденных на сессиях КОС.

В этой связи, принимая во внимание объем работ, который необходимо выполнить в течение 2012-2016 гг., ныне действующие председатели четырех ОГПО вновь обратятся к КОС-15 с предложением учредить определенные группы экспертов или функции докладчиков. В приложении I содержится краткое описание того, какие области специализации соответствуют в целом ожидаемой программе работы Комиссии. Выбор отдельных лиц на сессии КОС для работы в качестве членов этих групп в соответствующих областях специализации был бы существенно облегчен и улучшен в случае наличия информации о национальных экспертах, готовых работать по различным направлениям деятельности Комиссии.

Постоянным представителям стран – членов ВМО, представленным в КОС
Генеральному директору Агентства по обеспечению безопасности авионавигации в Африке и на Мадагаскаре (АСЕКНА)
Генеральному директору Европейской организации по эксплуатации метеорологических спутников (ЕВМЕТСАТ)
Генеральному директору Европейской организации по обеспечению безопасности авионавигации (ЕВРОКОНТРОЛЬ)
Директору Европейского центра среднесрочных прогнозов погоды (ЕЦСПП)

Секретариат распространяет настоящие материалы среди стран-членов до проведения КОС-15, с тем чтобы предоставить им возможность предложить кандидатуры потенциальных членов групп экспертов и групп по координации осуществления КОС, которые, возможно, будут учреждены на сессии Комиссии, а также докладчиков. Страны-члены, предлагающие кандидатуры, должны осознавать, что это подразумевает определенные обязательства со стороны их кандидатов с точки зрения использования времени для выполнения поставленных перед ними задач. Например, такие обязательства по времени могут составлять:

- председатель группы экспертов – около 20 дней в году;
- член группы экспертов или докладчик – около 15 дней в году;
- прочие эксперты – от 5 до 10 дней в году.

В этой связи вашему вниманию в приложении IV предлагаются соответствующие рекомендации по выдвижению кандидатур экспертов, согласованные на ИС-LX. Поскольку большинство групп будет состоять из небольшого количества членов, нельзя гарантировать, что выдвинутый эксперт обязательно будет отобран Комиссией в группу экспертов. Однако предложенный(е) Вами эксперт(ы) станет(ут) зарегистрированным(и) членом(ами) соответствующей(их) ОГПО и будет(ут) вовлечен(ы) в обмен информацией и консультации по переписке (через э-почту и сеть Интернет), проводимые в рамках ОГПО.

Были бы признательны, если бы Вы предложили своих кандидатов, заполнив одну прилагаемую форму назначения на каждого эксперта. Эта форма включает его/ее краткие биографические и профессиональные данные. Просьба направить форму в Секретариат как можно скорее, но не позже **17 августа 2012 г.**

Просьба использовать онлайн-процедуру выдвижения кандидатур (приложение II), чтобы выдвинуть кандидатуры ваших экспертов. В случае, если у Вас не будет возможности использовать онлайн-форму, Вы можете выдвинуть их кандидатуры, используя бланки формы из приложения III.

Линия прямого доступа к онлайн-процедуре (приложение II) и форме приложения III в электронном виде:

<https://sites.google.com/a/wmo.int/cbs-15/start-here/Nominate-experts>

Я хотел бы напомнить вам о том, что информация и документация для КОС-15 помещаются по следующему адресу:

<http://www.wmo.int/pages/prog/www/BAS/CBS-info.html>

Наконец, хотел бы сослаться на правило 6 Общего регламента, которое наделяет Вас полномочиями выступать в качестве обычного канала связи между Организацией и вашей страной и предлагать кандидатуры докладчиков или членов рабочих групп также из числа лиц, работающих в других государственных и негосударственных учреждениях в вашей стране, безусловно, с их согласия и согласия их работодателя.

Надеюсь получить от Вас факс в соответствии с онлайн-процедурой выдвижения кандидатур или заполненный бланк формы назначения (приложение III). Возможно, Вы пожелаете направить копию вашего ответа в приложении к сообщению э-почты д-ру В. Чжану, директору Департамента наблюдательных и информационных систем (WZhang@wmo.int), г-ну П. Ши, директору сектора Информационной системы ВМО (PShi@wmo.int) и д-ру С. Форману, начальнику отдела представления данных, метаданных и мониторинга (SForeman@wmo.int).

С уважением,



(Дж. Ленгоаса)
за Генерального секретаря

**ПРЕДПОЛАГАЕМЫЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОБЛАСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОС В
2012-2016 гг.**

- 1. Открытая группа по программной области по интегрированным системам наблюдений (ОГПО-ИСН)**
 - 1.1 Деятельность по осуществлению в рамках ИГСНВ, включая регламентные вопросы (Наставление ИГСНВ, Наставление и Руководство по ГСН)
 - 1.2 Эволюция глобальных систем наблюдений и проектирование сетей наблюдений
 - 1.3 Управление сетями наблюдений, включая метаданные
 - 1.4 Качество данных наблюдений и менеджмент качества сетей
 - 1.5 Регулярный обзор потребностей (РОП)
 - 1.6 Автоматизация наблюдательных сетей, включая внедрение платформ АМС
 - 1.7 Приземные наблюдения дистанционного зондирования
 - 1.8 Наблюдения с самолетов
 - 1.9 Координация радиочастот
 - 1.10 Спутниковые системы
 - 1.11 Использование спутников и их продукция
 - 1.12 Научная оценка исследований последствий, проведенная центрами ЧПП
 - 1.13 Связь с другими видами деятельности ВМО (например, ГСНК, ГОКО, наблюдения криосферы)

- 2. Открытая группа по программной области по информационным системам и обслуживанию (ОГПО-ИСО)**
 - 2.1 Глобальные, региональные и национальные аспекты телесвязи (в т.ч. касающиеся спутников), включая вопросы инфраструктуры, проектирования, стандартов, эксплуатации и контроля
 - 2.2 Функционирование центров ИСВ, стандарты и наращивание потенциала
 - 2.3 Поддержание и согласованность представления данных ВМО, включая ТОКФ, ТБК и XML
 - 2.4 Развитие метаданных в области обнаружения, логической модели данных ВМО и представление новых данных

- 3. Открытая группа по программной области по системам обработки данных и прогнозирования (СОДП)**
 - 3.1 Проверка оправдываемости прогнозов
 - 3.2 Вероятностное прогнозирование, системы ансамблевого предсказания (САП) и применения
 - 3.3 Внедрение оперативных систем численных прогнозов погоды (ЧПП) – глобальных и по ограниченному району
 - 3.4 Прогнозирование с увеличенной заблаговременностью и долгосрочное прогнозирование
 - 3.5 Моделирование атмосферного переноса в интересах деятельности по реагированию на чрезвычайные экологические ситуации (ДРЧС), включая ДРЧС как ядерного, так и неядерного характера
 - 3.6 Сверхкраткосрочное прогнозирование, включая явления суровой погоды и погоды со значительными последствиями

- 3.7 Обеспечить руководство процессом обучения методам использования и интерпретации продукции ЧПП/САП, а также методам комбинирования (сочетание ЧПП и данных наблюдений) для задач сверхкраткосрочного прогнозирования
 - 4. **Открытая группа по программной области по метеорологическому обслуживанию населения (МОН)**
 - 4.1 Совершенствование продукции и обслуживания, связанных с предоставлением МОН
 - 4.2 Удовлетворение потребностей пользователей в деятельности по смягчению последствий опасных гидрометеорологических явлений
 - 4.3 Вопросы коммуникации, информационно-пропагандистской деятельности и просвещения населения в связи с предоставлением МОН
 - 4.4 Мониторинг и оценка МОН
-

ОНЛАЙНОВОЕ ВЫДВИЖЕНИЕ КАНДИДАТУР ЭКСПЕРТОВ И ДОКЛАДЧИКОВ КОС

Вам предлагается выдвинуть кандидатуры экспертов и докладчиков для поддержки деятельности КОС с использованием онлайн-процедуры их выдвижения. Данная процедура является экспериментальной для технологии, которая будет использоваться в базе данных ВМО с информацией по странам.

Вы начинаете осуществление процедуры с веб-страницы:

<https://sites.google.com/a/wmo.int/cbs-15/start-here/Nominate-experts>

Ваш идентификатор для входа в систему представляет собой трехбуквенный страновой код, выделенный для вашей страны; на странице "*Nominate experts*" (выдвинуть кандидатуры экспертов) существует ссылка на эти коды, помеченная как "*COUNTRY CODE*" (код страны).

Перейти к ссылке "*LOGIN*" (имя пользователя) со страницы "*Nominate experts*".

Для получения пароля просьба проследовать к ссылке "*forgot your password?*" (забыли пароль?) на странице регистрации и ввести ваш идентификатор для входа в систему. Затем система пошлет сообщение по электронной почте на адрес, который вы зарегистрировали в ВМО в качестве контактного для связи с постоянным представителем вашей страны, с указанием ссылки, позволяющей вам выбрать пароль.

Когда вы регистрируетесь, вам необходимо будет выбрать опцию "*ADD CBS NOMINATION*" (добавить форму назначения КОС), после чего на экране будет воспроизводиться форма назначения.

Вы можете выбрать язык для использования в текстовых надписях этой формы. Просьба заполнять информацию на выдвигаемую кандидатуру, используя латиницу, и, по возможности, на английском языке.

В тот момент, когда вы начнете набирать на клавиатуре фамилию эксперта, на форме будут появляться фамилии тех лиц, которые ранее принимали участие в работе групп КОС, и вы сможете выбрать вашего эксперта из этого списка. После этого произойдет заполнение оставшейся части контактной информации. В случае, если вы выдвигаете кандидатуру эксперта, который еще не включен в этот список, просьба использовать кнопку "*CREATE CONTACT*" (создать контакт) для ввода контактной информации.

Вы можете предложить больше одного эксперта в вашем представлении, используя кнопку "*NOMINATE ANOTHER PERSON*" (выдвинуть еще одну кандидатуру) для добавления дополнительных форм назначения на страницу.

Когда вы закончите процесс ввода информации для выдвижения кандидатур ваших экспертов, нажмите кнопку "*SUBMIT NOMINATIONS TO WMO*" (направить кандидатуры в ВМО). Вам будет показана страница с просьбой к вам скачать факс, в котором перечисляются кандидатуры выдвинутых вами экспертов ("*DOWNLOAD FAX*" (скачать факс)). Вам будет необходимо подписать этот факс и передать его в ВМО, с тем чтобы подтвердить правильность кандидатур представленных вами экспертов.

Вы можете направлять кандидатуры ваших экспертов с разбивкой столько раз, сколько пожелаете, однако вы не будете иметь возможность сохранить форму назначения и вернуться к ней обратно. Вам потребуется направлять факс, соответствующий каждой направляемой группе выдвигаемых кандидатур. Не существует ограничения на число кандидатур, которые вы можете предложить за один сеанс; вероятно, порядка пяти будет оптимальным балансом между накладными расходами, связанными с отправкой подтверждающих факсов, и необходимостью повторного набора данных в случае сбоя с передачей информации.

Вы не сможете вносить коррективы в ваше представление кандидатуры эксперта, как только вы уйдете со страницы с формой назначения. Однако если вы предложите одного и того же эксперта несколько раз, то ВМО будет рассматривать его кандидатуру только на основании самого последнего представления. Если вы предложите какую-либо кандидатуру с использованием онлайн-процедуры, а затем пожелаете снять ее с рассмотрения, представьте новое предложение по кандидатуре этого эксперта, но не указывайте каких-либо направлений специализации деятельности.

ВСЕМИРНАЯ МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
=====

11640-12/OBS/WIS/CBS-15/Experts, ПРИЛОЖЕНИЕ III

**ЭКСПЕРТ, ПРЕДЛОЖЕННЫЙ В КАЧЕСТВЕ КАНДИДАТА НА ПОСТ ЧЛЕНА ГРУППЫ
ЭКСПЕРТОВ ИЛИ ГРУППЫ ПО КООРДИНАЦИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИЛИ ДОКЛАДЧИКА
ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА КОС-15**

Позвольте предложить вам использовать онлайн-процедуру. В случае, если у вас нет возможности это сделать, мы бы предпочли, если бы вы вернули форму в доступном для редактирования электронном формате (как, например, .doc).

Экземпляр формы размещен в сети Интернет по адресу:

<https://sites.google.com/a/wmo.int/cbs-15/start-here/Nominate-experts>

Страна/Организация:	
----------------------------	--

Личные данные

Фамилия	
Титул (д-р, г-н, г-жа или другое)	
Имя	
Место работы	
Занимаемая должность	
Телефон	
Факс	
Электронная почта	

Резюме автобиографии

Резюме – 3 наиболее значимых трудовых достижения	
Резюме – 3 наиболее значимых публикаций	
Резюме – Наиболее важные вехи профессионального стажа (с датами)	
Профессиональная подготовка (с датами)	

Знание официальных языков ВМО:

Язык	отлично	хорошо	удовлетворительно
английский	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
французский	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
испанский	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
русский	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
китайский	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
арабский	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Просьба выбрать номер(а) пункта(ов), соответствующего(их) приложению I – *Предполагаемые направления деятельности КОС в 2012-2016 гг.*:

1. ИСН													2. ИСО			
1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	1.8	1.9	1.10	1.11	1.12	1.13	2.1	2.2	2.3	2.4
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. СОДП							4. МОН			
3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	4.1	4.2	4.3	4.4
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Просьба указать соответствующее обязательство:

- председатель группы экспертов (~20 дней в год)
- член группы экспертов или докладчик (~15 дней в год)
- прочие эксперты (~ 5-10 дней в год)

Дата: _____

Подпись: _____
(постоянный представитель)

Заполненную форму необходимо отправить до **17 августа 2012 г.** по адресу:

The Secretary-General
World Meteorological Organization
P. O Box 2300
CH-1211 Geneva 2
Switzerland

Факс: (+41 22) 730 8021

Просьба направить в копии по электронной почте:

Dr Wenjian Zhang (WZhang@wmo.int); Mr Peiliang Shi (PShi@wmo.int); u
Dr Stephen Foreman (SForeman@wmo.int)

**ПРИНЦИП ДОБРОВОЛЬНОСТИ В РАБОТЕ ТЕХНИЧЕСКИХ КОМИССИЙ И
РЕГИОНАЛЬНЫХ АССОЦИАЦИЙ**

Дополнение к резолюции 4 (ИС-LX)

Общая информация

Общепризнано, что принцип добровольности играет важную роль в работе вспомогательных органов технических комиссий и региональных ассоциаций.

Рекомендации

Для улучшения сегодняшней ситуации с принципом добровольности, особенно с учетом уменьшения числа добровольцев, в области назначения, контроля за эффективностью работы и признания заслуг, рекомендуется:

Назначения:

- чтобы работа ВМО лучше рекламировалась и положительно освещалась в рамках НМГС и других сообществ, занимающихся вопросами погоды, климата, воды, окружающей среды, в целях обеспечения вкладов со стороны широкого спектра специалистов при надлежащем географическом охвате;
- чтобы перспективные эксперты-кандидаты и их постоянные представители были ознакомлены со своими обязанностями и возлагаемыми на них обязательствами, особенно в том, что касается координации и участия;
- чтобы в процессе назначения в членский состав вспомогательных органов технических комиссий и региональных ассоциаций, особенно перед сессией конституционного органа, соблюдалась процедура, позволяющая подтвердить заинтересованность постоянных представителей и предлагаемых экспертов в соответствующей работе, а также наличие у них профессиональных знаний и опыта, путем представления кратких резюме автобиографий последних, дающих возможность оценить их конкретную специализацию и желание внести свои вклады в деятельность; а также чтобы комитеты по назначениям создавались с достаточной заблаговременностью до начала сессии конституционного органа, что позволяло бы ознакомиться с персональной информацией обо всех экспертах;
- чтобы члены групп выбирались таким образом, чтобы их добровольная работа соответствовала их каждодневной деятельности в своей организации на родине;
- чтобы список фамилий предлагаемых экспертов согласовывался, по мере возможности, на региональном уровне президентом региональной ассоциации до представления его в комитет по назначениям;
- чтобы указание обязательств по использованию времени (например, выраженные в минимальной процентной доле от общего времени деятельности или в конкретных периодах времени) было бы полезным для получения согласия постоянного представителя относительно обеспечения необходимого времени для работы на ВМО;

- чтобы постоянные представители предоставляли полные, подробные и обновленные данные об экспертах, в частности рабочие адреса электронной почты, для облегчения создания вспомогательных органов;
- чтобы эксперты-кандидаты, не выбранные комитетами по назначениям, получали бы соответствующую информацию, благодарность за участие и поощрялись бы к подаче новых заявок в отношении какой-либо другой работы ВМО.

Контроль за эффективностью работы:

- чтобы Секретариат ВМО организовывал проведение совещаний вспомогательных органов как можно раньше в межсессионный период с целью окончательной доработки планов действий, проекты которых были подготовлены в результате контактов по электронной почте или телеконференций, а также с целью надлежащего установления бюджета и целесообразного распределения работы;
- чтобы оценка деятельности каждого вспомогательного органа и привлеченных экспертов проводилась соответствующими председателями в соответствии с правилами управления, ориентированного на конкретные результаты, в частности, для принятия решений о продолжении деятельности органа или о членстве эксперта, с учетом необходимости соблюдения баланса между обеспечением непрерывности в работе и введением новых видов деятельности и экспертов. Такая оценка важна также для самих привлеченных экспертов, в частности для признания их работы их соответствующими постоянными представителями;
- чтобы в случае, когда тот или иной эксперт не вносит вклад в ожидаемом масштабе, или в случае полного бездействия эксперта, действовал бы известный всем назначенным экспертам механизм (например, под руководством групп по управлению или открытых групп по программным областям), позволяющий провести их замену, например после двух лет их неудовлетворительной работы;
- чтобы отчеты, подготавливаемые независимыми экспертами, публиковались в кратчайшие возможные сроки, по меньшей мере на веб-сайтах вспомогательных органов, предпочтительно в соответствующих сериях публикаций, с указанием фамилий лиц, внесших свои вклады, для целей контроля за эффективностью работы и признания заслуг авторов.

Признание заслуг:

- чтобы постоянные представители предпринимали действия по признанию заслуг экспертов в их работе на пользу ВМО. Поскольку в большинстве национальных метеорологических и гидрологических служб существует процедура индивидуальной оценки для аттестации персонала, следует включить в перечень используемых для этой оценки критериев вклад в работу ВМО;
- чтобы использовались и другие стимулы, такие как выдача соответствующих сертификатов или направление благодарственных писем экспертам, с направлением копий их соответствующим постоянным представителям. Такие меры должны осуществляться, как правило, на уровне президентов технических комиссий или региональных ассоциаций по предложениям со стороны председателей открытых групп по программным областям или рабочих групп. ВМО следует установить применяемые в данных случаях правила и разработать соответствующие образцы.