

WMO OMM

WEATHER CLIMATE WATER
TEMPS CLIMAT EAU



World Meteorological Organization
Organisation météorologique mondiale
Organización Meteorológica Mundial
Всемирная метеорологическая организация
المنظمة العالمية للأرصاد الجوية
世界气象组织

Secrétariat

7 bis, avenue de la Paix – Case postale 2300
CH 1211 Genève 2 – Suisse
Tél.: +41 (0) 22 730 81 11
Fax: +41 (0) 22 730 81 81
wmo@wmo.int – public.wmo.int

Ref.: 07625/2019-101CP

Notre réf.: 06936/2019/CLW/WCAS/CSIS

13 mars 2019

Annexes: 2

Objet: Coordonnateurs nationaux du Système d'information sur les services climatologiques (SISC)

Suite à donner: Désigner un coordonnateur avant le **25 mars 2019**

Madame, Monsieur,

Je me réfère à la résolution 5 (EC-70) du Conseil exécutif de l'OMM - Recommandations de la dix-septième session de la Commission de climatologie, par laquelle le Conseil exécutif a approuvé, entre autres, la mise en place de coordonnateurs nationaux du SISC et le mandat de ces derniers, et a exhorté les Membres à en désigner et à faciliter leurs travaux. Par la présente, je vous invite donc à désigner un expert compétent de votre pays à la fonction de coordonnateur national du SISC. Les attributions des coordonnateurs nationaux sont décrites dans l'annexe 1.

Pour ce faire, je vous encourage à désigner un expert en milieu de carrière, disposant d'au moins 10 ans d'expérience des services climatologiques et participant activement au volet technique de la mise en œuvre des services climatologiques à l'échelle nationale, et à prendre dûment en considération les candidatures de femmes. Je vous saurais gré de nous envoyer le formulaire de désignation (annexe 2) dûment rempli et signé, ainsi qu'un bref curriculum vitae, de préférence avant le **25 mars 2019**.

Pour de plus amples informations, vous pouvez écrire à M. Rupa Kumar Kolli, (RKolli@wmo.int), Chef de la Division des applications et des services climatologiques, avec copie à Mme Anahit Hovsepyan (AHovsepyan@wmo.int), fonctionnaire scientifique de cette même division.

En vous remerciant du soutien que vous apportez aux programmes et activités de l'OMM, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.

(E. Manaenkova)
pour le Secrétaire général

Aux: Représentants permanents des Membres de l'OMM

MANDAT DES COORDONNATEURS NATIONAUX DU SYSTÈME D'INFORMATION SUR LES SERVICES CLIMATOLOGIQUES

Annexe de la résolution 5 (EC-70)

Les coordonnateurs nationaux du Système d'information sur les services climatologiques (SISC) participent activement au volet technique de la mise en œuvre des services climatologiques à l'échelle nationale. Ils n'ont pas vocation à se substituer aux autres coordonnateurs techniques qui travaillent sur d'autres aspects techniques. Leurs fonctions principales sont les suivantes:

- 1) Faciliter le fonctionnement du mécanisme instauré pour la contribution de l'OMM au Cadre mondial pour les services climatologiques (CMSC) et les activités en rapport, et notamment:
 - a) Coopérer avec des organismes partenaires qui souhaitent favoriser la mise en place de services climatologiques,
 - b) Mettre en place les activités, et obtenir les résultats escomptés, qui relèvent de l'objectif 1 du cadre axé sur les résultats et les pays pour la contribution de l'OMM au CMSC (mobiliser les ressources institutionnelles, techniques, financières et humaines requises pour planifier et procurer les services climatologiques, et suivre les résultats obtenus, en s'attachant aux priorités nationales dans les secteurs sensibles au climat),
 - c) Élaborer des produits utiles aux processus décisionnels de haut niveau liés au climat et aux actions communes du système des Nations Unies – par exemple, constitution de répertoires de phénomènes à fort impact facilitant le suivi des pertes et des préjudices qu'ils provoquent, élaboration de plans nationaux d'adaptation et établissement des contributions déterminées au niveau national voulues par l'Accord de Paris, et conception de produits nationaux de surveillance du climat,
 - d) Examiner périodiquement les nouvelles caractéristiques du SISC au titre de la mise en œuvre du CMSC au niveau national, et rendre régulièrement compte de la situation et des priorités en actualisant la liste récapitulative pour les services climatologiques et via les questionnaires figurant dans la base de données de l'OMM sur les profils de pays,
 - e) Élaborer des plans d'action à court et à long terme pour la mise en œuvre du SISC à l'échelle nationale,
 - f) Se tenir au courant des capacités requises pour la mise en place du SISC, déterminer les ressources nécessaires à cette fin et coordonner l'accès à ces ressources, notamment à travers des formations pour le personnel, des jumelages avec des services de pointe et la mobilisation d'experts, le déploiement national de la trousse d'outils sur les services climatologiques, et la collaboration avec les centres climatologiques régionaux (CCR) et les forums régionaux sur le climat (FRC),
- 2) Faire office d'interlocuteurs principaux vis-à-vis des instances de l'OMM qui contribuent à la mise en œuvre des services climatologiques à l'échelle nationale – par exemple, les programmes de l'OMM et les programmes coparrainés, les coordonnateurs des commissions techniques, les groupes de travail, correspondants pour le climat et coordonnateurs du CMSC relevant des conseils régionaux, les CCR et les centres mondiaux de production – et œuvrer à l'harmonisation des contributions de ces instances pour répondre aux priorités et impératifs techniques des services climatologiques nationaux.



ORGANISATION
MÉTÉOROLOGIQUE
MONDIALE

**COORDONNATEUR NATIONAL DU SYSTÈME D'INFORMATION
SUR LES SERVICES CLIMATOLOGIQUES**

FORMULAIRE DE DÉSIGNATION

Merci d'envoyer ce formulaire dûment rempli et signé ainsi qu'un curriculum vitae par courriel à Mme Anahit Hovsepyan (ahovsepyan@wmo.int), avec copie à Mme Maud Steiner (msteiner@wmo.int) de préférence avant le 25 mars 2019.

Ref.: 07625/2019-1.0 LCP

1. **Pays:**
2. **Nom de famille:** (en majuscules) M./Mme.....
Prénom:
3. **Date de naissance:**
4. **Nationalité:**
5. **Organisme:**
6. **Poste:**
7. **Diplômes:**
8. **Fonctions actuelles** (Sélectionnez toutes les fonctions concernées):
 - Données sur le climat et leur gestion
 - Diagnostics, surveillance et évaluation du climat
 - Prévisions et alertes climatiques
 - Projections du changement climatique
 - Recherche sur le climat
 - Applications climatologiques
 - Formation et développement des capacités (en lien avec le climat)
 - Prestation de services et interaction avec les utilisateurs (en lien avec le climat)
 - Autre (précisez)
9. **Langues** (dont la personne désignée a une connaissance pratique):
10. **Coordonnées:**
 Adresse professionnelle:
 Ville: Code postal: Pays:
 Tél (bureau): Tél. portable:
 Adresse électronique:

Date: _____

Signature du Représentant permanent