

WMO OMM

WEATHER CLIMATE WATER
TEMPS CLIMAT EAU



World Meteorological Organization
Organisation météorologique mondiale
Organización Meteorológica Mundial
Всемирная метеорологическая организация
المنظمة العالمية للأرصاد الجوية
世界气象组织

Secrétariat

7 bis, avenue de la Paix – Case postale 2300
CH 1211 Genève 2 – Suisse
Tél.: +41 (0) 22 730 81 11
Fax: +41 (0) 22 730 81 81
wmo@wmo.int – public.wmo.int

Ref.: 14521/2017-11 LCP

Notre réf.: 14521/2017/ETR/SYM-117

18 avril 2017

Annexes: 3

- Objet:
- Treizième Colloque de l'OMM sur l'enseignement et la formation professionnelle (SYMET-XIII) (Bridgetown, Barbade, 30 octobre – 1^{er} novembre 2017)
 - Réunion quadriennale des directeurs des centres régionaux de formation professionnelle (CRFP) de l'OMM (Bridgetown, Barbade, 2 novembre 2017)

Suite à donner: Pour information; prendre les dispositions nécessaires, le cas échéant

Madame, Monsieur,

Dans le cadre de son Programme d'enseignement et de formation professionnelle, l'OMM organise tous les quatre ans un colloque mondial sur l'enseignement et la formation professionnelle (SYMET), qui réunit normalement des experts de ce domaine provenant des CRFP de l'OMM, des Services météorologiques et hydrologiques nationaux (SMHN), des partenaires de développement et d'autres institutions intervenant dans l'enseignement et la formation professionnelle dans le domaine de la météorologie, de l'hydrologie et du climat. Le Conseil exécutif ayant recommandé, à sa soixante-huitième session (EC-68) (Genève, juin 2016), qu'un tel colloque soit organisé pendant la période financière en cours, j'ai le plaisir de vous informer qu'à l'aimable invitation de l'Organisation météorologique des Caraïbes, le treizième Colloque de l'OMM sur l'enseignement et la formation professionnelle (SYMET-XIII) se tiendra à Bridgetown du lundi 30 octobre au mercredi 1^{er} novembre 2017. Ce colloque portera principalement sur l'éducation et la formation à l'appui de la mise en valeur des ressources humaines dans les Services météorologiques et hydrologiques.

Les différents acteurs de l'OMM en matière d'enseignement et de formation professionnelle sont chargés d'améliorer les qualifications, les connaissances et les méthodes de travail du personnel, qui, grâce à de meilleurs réseaux d'observation et une meilleure utilisation de l'information et des données météorologiques et hydrologiques, doit établir des prévisions et fournir des services qui contribueront à l'amélioration de la sécurité des personnes et des biens et au développement socio-économique durables. À terme, l'objectif de ce colloque est donc d'aider la communauté internationale tout entière, en particulier les Services météorologiques et hydrologiques nationaux, à relever les défis actuels, et des cinq à dix prochaines années, sur le plan de l'enseignement et de la formation professionnelle en météorologie et hydrologie.

Aux: Représentants permanents (ou directeurs des Services météorologiques ou hydrométéorologiques) des Membres de l'OMM

cc: Conseillers en hydrologie auprès des représentants permanents)
Directeurs des centres régionaux de formation de l'OMM) (pour information)

Ce colloque vise principalement à stimuler et faciliter le développement de capacités solides et dynamiques en matière d'enseignement et de formation professionnelle dans les milieux météorologiques et hydrologiques du monde entier et de recommander de nouvelles voies pour aller de l'avant. Nos objectifs principaux sont les suivants: proposer un enseignement et des formations axés sur les services pour répondre aux besoins; améliorer les capacités d'enseignement et de formation, et mettre l'accent sur la création de partenariats et la mobilisation de ressources. À cet effet, les responsables des instituts de formation en météorologie et en hydrologie participeront à des débats sur des questions essentielles du domaine de l'enseignement et de la formation professionnelle dans l'optique d'aider les Membres de l'OMM à être mieux à même de répondre aux besoins sur le plan de l'information et des services concernant le temps, le climat, l'eau et l'environnement pour une bonne gestion des risques.

Le programme provisoire du colloque (voir l'annexe 1), qui a fait l'objet de nombreuses consultations, énumère les principaux thèmes. Un certain nombre de conférenciers dûment qualifiés sont invités à présenter les exposés principaux, pour lesquels toute communication supplémentaire est bienvenue. Les groupes d'experts, tables rondes et groupes de travail seront invités à débattre de façon à ce que le plus grand nombre de participants puissent échanger leurs points de vue d'experts sur les questions fondamentales. Les communications électroniques et les affiches sont encouragées, surtout pour les études de cas. Une interprétation simultanée devrait être proposée pour les exposés en plénière, mais l'anglais sera la langue de travail de nombreux travaux en petits groupes. Le temps alloué aux débats étant limité, trois documents thématiques seront mis en ligne pour discussion préalable sur le site Web du colloque. Le forum en ligne permettra également à ceux qui ne peuvent pas participer d'apporter leur contribution.

Les participants et/ou les instituts ou gouvernements dont ils relèvent devront prendre à leur charge les frais de visa, de voyage et de subsistance. Le pays hôte suggèrera différents hébergements pour aider les participants qui disposent d'un budget restreint. Dans l'éventualité où un institut ne serait pas en mesure de financer en totalité les coûts de participation au colloque, l'OMM examinera les demandes d'assistance financière en donnant la priorité aux demandes de financement des dépenses sur place présentées par les représentants des CRFP et les experts appelés à présenter des affiches. Ces demandes peuvent être présentées au moyen du formulaire de désignation des participants reproduit à l'annexe 2. Les participants qui souhaitent présenter des affiches pour l'un des thèmes des séances sont priés de remplir et de renvoyer le formulaire intitulé «Présentation d'une affiche» (annexe 3) et de respecter les conditions qui y sont énoncées. Des informations actualisées sur le programme, les documents, l'hébergement et le voyage des participants seront présentées sur le site Web de l'OMM consacré au colloque à l'adresse suivante: <http://www.wmo.int/pages/prog/dra/etrp.php>. Des précisions telles que le lieu du colloque à la Barbade et les dispositions en matière d'hébergement seront aussi communiquées ultérieurement sur ce site Web et feront l'objet d'une note d'information qui sera adressée aux participants.

Je saisis également cette occasion pour vous informer que SYMET-XIII sera suivi, le 2 novembre, d'une réunion d'une journée à l'intention des directeurs des CRFP. Cette réunion portera sur les activités des CRFP, les objectifs de développement spécifiques au réseau des CRFP, et des travaux et décisions visant à améliorer la visibilité et la capacité de ce réseau. Dans la mesure où il est attendu des directeurs des CRFP qu'ils jouent un rôle central dans le colloque, la plupart d'entre eux devraient donc être déjà sur place pour la réunion. L'objectif de cette dernière sera d'exploiter les résultats de SYMET en mettant au point des mesures spécifiques pour le réseau des CRFP. Les participants du colloque qui ne sont pas des représentants des CRFP peuvent prendre part, sur invitation, à la réunion. Il est possible que d'autres groupes d'intérêts se réunissent pendant cette période.

Je vous serais reconnaissant de bien vouloir prendre, dans votre pays, les dispositions nécessaires pour que la tenue de ce colloque soit annoncée au plus grand nombre possible de personnes susceptibles d'y prendre part. Bien que l'OMM ne dispose que de ressources restreintes pour soutenir la participation des représentants des CRFP, j'invite toutes les personnes intéressées à renvoyer les formulaires susmentionnés, dûment remplis, afin qu'ils parviennent au Secrétariat de l'OMM avant le **31 juillet 2017**.

Veillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.



(W. Zhang)
pour le Secrétaire général

**TREIZIÈME COLLOQUE DE L'OMM
SUR L'ENSEIGNEMENT ET LA FORMATION PROFESSIONNELLE
(SYMET-XIII)**

(Barbade, 30 octobre – 1^{er} novembre 2017)

Ref.: 14521/2017-111CP

Thème général du colloque: L'éducation et la formation à l'appui de la mise en valeur des ressources humaines dans les Services météorologiques et hydrologiques

Programme

Thème I: Enseignement et formations axés sur les services pour répondre aux besoins

Domaines d'action

- a) Besoins en matière d'enseignement et de formation professionnelle dans le contexte des domaines recensés comme prioritaires par l'OMM jusqu'en 2019;
- b) Développement des capacités dans les domaines prioritaires de l'OMM et notamment les services climatologiques, la prévention des catastrophes, le Système mondial intégré des systèmes d'observation de l'OMM (WIGOS), l'aéronautique, les régions polaires et de haute montagne et les zones urbaines;
- c) Formation continue pour suivre l'évolution des sciences et des techniques;
- d) Mise en place et renforcement des capacités de recherche, et intégration des sciences aux programmes de formation;
- e) Élaboration et mise en œuvre de cadres de compétences appropriés, avec mise à jour adéquate des objectifs d'apprentissage.

Thème II: Amélioration des capacités d'enseignement et de formation

Domaines d'action

- a) Amélioration de la capacité des CRFP d'offrir des formations qui répondent aux besoins régionaux;
- b) Exigences à respecter par les infrastructures institutionnelles mondiales, y compris les CRFP et le Campus mondial de l'OMM, s'agissant de l'enseignement et de la formation;
- c) Échange d'expériences et de compétences via l'échange de ressources humaines et la diffusion de bonnes pratiques, à l'appui d'un renforcement des liens avec les programmes techniques et de recherche de l'OMM;
- d) Accroissement des possibilités de coopération, de coordination et de partage via le Campus mondial de l'OMM;
- e) Nouvelles approches en matière de formation.

Thème III: Création de partenariats et mobilisation de ressources

Domaines d'action

- a) Collaboration avec des organisations internationales et des partenaires pour appliquer des initiatives et accords multilatéraux, notamment dans le contexte de l'Article 12 de l'Accord de Paris et du Programme de développement durable à l'horizon 2030 des Nations Unies;
 - b) Élargissement des partenariats et de la collaboration internationale en matière d'enseignement initial et continu;
 - c) Mobilisation des ressources pour répondre aux besoins nationaux en matière d'enseignement et de formation, et développement institutionnel;
 - d) Collaboration avec les gouvernements et d'autres parties prenantes pour favoriser les évolutions de carrière et définir le rôle futur des météorologues et hydrologues;
 - e) Éducation et sensibilisation du public.
-

**TREIZIÈME COLLOQUE DE L'OMM SUR L'ENSEIGNEMENT
ET LA FORMATION PROFESSIONNELLE
(SYMET-XIII)**

(Barbade, 30 octobre – 1^{er} novembre 2017)

ET

**RÉUNION QUADRIENNALE DES DIRECTEURS DES CENTRES RÉGIONAUX
DE FORMATION PROFESSIONNELLE (CRFP) DE L'OMM
ET RÉUNIONS D'AUTRES GROUPES D'INTÉRÊTS**

(Barbade, 2 novembre 2017)

FORMULAIRE DE DÉSIGNATION DES PARTICIPANTS

Première section: Informations personnelles

TITRE: M./MME

NOM:

PRÉNOM:

SEXE:

HOMME

FEMME

ADRESSE OFFICIELLE:

Organisation:

Courriel:

Fax:

Tél.:

NOM ET ADRESSE DE LA PERSONNE À AVERTIR EN CAS D'URGENCE:

LANGUES:

Langues	Lecture			Expression écrite			Expression orale		
	Excellent	Bien	Passable	Excellent	Bien	Passable	Excellent	Bien	Passable
Anglais									
Français									
Espagnol									
Russe									

Deuxième section: Poste et fonctions du participant

Ma/mes fonction(s) principale(s):

- Conférencier/formateur
- Administrateur
- Concepteur de cours

De par ma formation, je suis également:

- Météorologue
- Technicien (Observateur)
- Autre _____
- Hydrologue
- Technicien (Autre)

Intitulé du poste : _____

Durée dans le poste? _____

Je suis employé dans:

- Un institut de formation météorologique et/ou hydrologique national
- Un Service météorologique et/ou hydrologique national
- Une université
- Un centre régional de formation professionnelle
- Autre (veuillez préciser) _____

SI VOUS ÊTES EMPLOYÉ PAR UN INSTITUT DE FORMATION, DANS QUELS DOMAINES DES COURS Y SONT-ILS PROPOSÉS?

- Météorologie
 - Météorologie aéronautique
 - Agrométéorologie
 - Climatologie/Services climatologiques
 - Météorologie maritime
 - Services météorologiques destinés au public
 - Services sur les phénomènes météorologiques violents
 - Observations météorologiques
- Hydrologie
 - Prévision hydrologique
 - Observations hydrologiques
- Autre

POURQUOI SOUHAITEZ-VOUS PARTICIPER À CE COLLOQUE?

.....

.....

.....

.....

QUE RETIRERA VOTRE ÉTABLISSEMENT DE VOTRE PARTICIPATION À CE COLLOQUE?

.....

.....

.....

.....

Troisième section: Renseignements requis pour l'obtention du visa d'entrée

Ref.: 14521/2017-111CP

NATIONALITÉ:

DATE DE NAISSANCE:

Jour	Mois	Année
------	------	-------

 NUMÉRO DE PASSEPORT,
 LIEU &
 DATE DE DÉLIVRANCE:

N°
Lieu de délivrance
Date (jj/mm/aaaa)

DATE D'EXPIRATION:

Jour	Mois	Année
------	------	-------

 LIEU DE VOTRE
 DEMANDE DE
 VISA SCHENGEN :

Ville
Pays

Quatrième section: Assistance financière*

Les fonds disponibles étant limités, votre Service est invité à financer la participation de votre candidat. Si toutefois cela n'était pas possible, nous vous saurions gré d'indiquer sur le formulaire de désignation joint à la présente l'assistance financière partielle requise. Les demandes seront prises en considération dans la limite des fonds alloués pour le colloque.

Une aide financière est demandée:

- Pour le voyage** Coût du billet:
- Pour le séjour (indemnités de subsistance)
- Aucune aide n'est demandée.

Dollars É.-U.

* En cas de demande d'assistance financière, le présent formulaire doit être complété et approuvé par le Représentant permanent de votre pays auprès de l'OMM. Pour les participants venant à leurs propres frais, l'approbation dudit représentant n'est pas nécessaire mais reste bienvenue.

** Si une assistance est demandée pour financer le voyage, veuillez indiquer une estimation du billet d'avion aller-retour le moins onéreux.

DÉCLARATION DU REPRÉSENTANT PERMANENT DE VOTRE PAYS AUPRÈS DE L'OMM SUR LA FAÇON DONT LES COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES ACQUISES GRÂCE AU COLLOQUE SERONT MISES À PROFIT PAR LE SMHN OU L'ÉTABLISSEMENT CONCERNÉ

Ref.: 14521/2017-111CP

.....
.....
.....
.....
.....

Date et lieu: _____

**Signature du Représentant permanent
auprès de l'OMM:** _____

Cinquième section: (Pour les représentants des CRFP uniquement)

Participerez-vous à la réunion quadriennale des directeurs des centres régionaux de formation professionnelle et aux réunions d'autres groupes d'intérêts le 2 novembre 2017?

- OUI
 NON

Date et lieu: _____

**Signature du Représentant permanent
auprès de l'OMM:** _____

Une fois rempli, veuillez renvoyer ce formulaire avant le **31 juillet 2017** à l'adresse suivante:

Secrétaire général
Organisation météorologique mondiale
Case Postale 2300
1211 Genève 2
SUISSE
Fax: (+41 22) 730 80 41

**TREIZIÈME COLLOQUE DE L'OMM SUR L'ENSEIGNEMENT
ET LA FORMATION PROFESSIONNELLE
(SYMET-XIII)**

(Barbade, 30 octobre – 1^{er} novembre 2017)

PRÉSENTATION D'UNE AFFICHE

Ref.: 14521/2017-111CP

Je souhaite présenter une affiche sur le sujet suivant (voir le programme à l'annexe 1):

1. TITRE: M./MME

2. NOM:

3. PRÉNOM:

4. PAYS:

5. QUALIFICATIONS (NIVEAU D'ÉTUDES, CERTIFICATS, DIPLÔMES):

**6. SERVICE OU
ÉTABLISSEMENT:**

**7. LANGUE DE
L'AFFICHE:**

8. ADRESSE POSTALE:

Tél.:
Fax:
Courriel:

Date et lieu: _____

Signature de l'auteur: _____

Merci de joindre un RÉSUMÉ de l'AFFICHE; voir les CONDITIONS au dos.

CONDITIONS DE PRÉSENTATION DES AFFICHES

1. Le présent formulaire **ne se substitue en aucun cas** au formulaire de désignation des participants de l'annexe 2.
2. Le présent formulaire doit parvenir à l'OMM le **31 juillet 2017** au plus tard, en pièce jointe de l'annexe 2 et accompagné d'un résumé d'une page maximum. Le candidat sera informé peu après si son affiche est acceptée ou non.
3. L'affiche doit être préparée en tenant compte du titre et des objectifs du colloque ainsi que des titres des séances du programme.

PRÉPARATION DES AFFICHES

Chaque affiche dispose d'une surface équivalant au *Format A0* (soit 16 feuilles A4, pour des dimensions totales de 84 x 118,8 cm). Toutes les affiches doivent également être transmises par voie électronique via le site Web du colloque. Le résumé doit être envoyé en respectant les recommandations présentées ci-dessus. En cas d'acceptation, le résumé figurera dans les actes du colloque.

Il n'est pas nécessaire d'envoyer l'affiche par courrier au préalable, mais nous vous prions de bien vouloir le faire par courrier électronique. Les auteurs apporteront les affiches papier avec eux et pourront utiliser des documents pour les compléter. Il ne sera peut-être pas possible de disposer d'installations de reproduction sur place. De plus amples informations sur la présentation des affiches seront communiquées en temps utile.