WEATHER CLIMATE WATER
TEMPS CLIMAT EAU

WMO OMM
World Meteorological Organization
Organisation météorologique mondiale
Organización Meteorológica Mundial
Всемирная метеорологическая организация
المنظمة العالمية للأرصاد الجوية
世界气象组织

Secrétariat
7 bis, avenue de la Paix – Case postale 2300
CH 1211 Genève 2 – Suisse
Tél.: +41 (0) 22 730 81 11
Fax: +41 (0) 22 730 81 81
wmo@wmo.int – wmo.int

الرقم المرجعي: 6796030/2026/HRCS/CNFT/RA-I-19-II

عدد المرفقات: 1

تُهدي أمانة المنظمة العالمية للأرصاد الجوية أطيب تحياتها إلى البعثات الدائمة لأعضاء المنظمة لدى مكتب الأمم المتحدة والمنظمات الدولية الأخرى في جنيف، وتتشرف بالإشارة إلى رسالة الإخطار بالمرحلة الثانية من الدورة التاسعة عشرة للاتحاد الإقليمي الأول (أفريقيا) ((RA I-19(II)) والاجتماعات المرتبطة بها، والتي ستُعقَد في أكر، غانا في المدة من 1 إلى 5 شباط/ فبراير 2027، بناءً على دعوة كريمة من حكومة غانا، مع إمكانية المشاركة عبر الإنترنت.

وتتشرف الأمانة أيضاً بأن تلتمس المساعدة الكريمة من البعثات الدائمة في إحالة الرسالة المرفقة من الأمينة العامة للمنظمة، البروفيسورة سيليستى ساولو، ومرافقها إلى وزارات الخارجية في بلدانها.

وتغتنم أمانة المنظمة هذه الفرصة كي تُعرِب مجدداً عن فائق تقديرها للبعثات الدائمة لأعضاء المنظمة لدى مكتب الأمم المتحدة والمنظمات الدولية الأخرى في جنيف.

WORLD METEOROLOGICAL ORGANIZATION

18 تشرين الثاني/ نوفمبر 2026

إلى: البعثات الدائمة لأعضاء المنظمة لدى مكتب الأمم المتحدة والمنظمات الدولية الأخرى في جنيف

WMO OMM
World Meteorological Organization
Office of the Secretary-General
Organisation météorologique mondiale
Bureau de la Secrétaire générale
Organización Meteorológica Mundial
Oficina de la Secretaria General
Всемирная метеорологическая организация
Бюро Генерального секретаря
المنظمة العالمية للأرصاد الجوية
مكتب الأمينة العامة
世界气象组织
秘书长办公室
WEATHER CLIMATE WATER
TEMPS CLIMAT EAU

الرقم المرجعي: 6791564/2026/HRCS/CNFT/RA-I-19-II 18 تشرين الثاني/ نوفمبر 2026

عدد المرفقات: 2

الموضوع: الإخطار بانعقاد المرحلة الثانية من الدورة التاسعة عشرة للاتحاد الإقليمي الأول (أفريقيا)

الإجراءات المطلوبة: (1) موافاتنا بردكم الكريم بشأن مشاركتكم

(2) التسجيل المسبق لحضور المرحلة الثانية من الدورة التاسعة عشرة للاتحاد الإقليمي الأول والاجتماعات المرتبطة بها

تحية طيبة وبعد،

يشرفني أن أحيط معاليكم علماً بأنه بناء على دعوة كريمة من حكومة غانا، سيعقد الاتحاد الإقليمي الأول (أفريقيا) المرحلة الثانية من دورته التاسعة عشرة ((RA I-19(II)) والاجتماعات المرتبطة بها في مدينة أكرا، غانا، في الفترة من 1 إلى 5 شباط/ فبراير 2027، مع توافر إمكانية المشاركة عبر الإنترنت.

وسيُعقد المؤتمر الإقليمي (RECO) يومَي 1 و2 شباط/ فبراير 2027، على أن تُختتم أعماله في صباح يوم 2 شباط/ فبراير 2027. وستُعقد الجلسة العامة للمرحلة الثانية من الدورة التاسعة عشرة للاتحاد الإقليمي الأول ((RA I-19(II)) من بعد ظهر يوم 2 شباط/ فبراير إلى صباح يوم 4 شباط/ فبراير 2027. وسيُعقد الجزء الفني للمؤتمر الوزاري الأفريقي للأرصاد الجوية (AMCOMET) في فترة ما بعد ظهر يوم 4 شباط/ فبراير وصباح يوم 5 شباط/ فبراير 2027. وستُعقد فعالية خاصة رفيعة المستوى للمؤتمر الوزاري الأفريقي بعد ظهر يوم 4 شباط/ فبراير 2027، تليها الاجتماع الوزاري للمؤتمر الوزاري الأفريقي في يوم 5 شباط/ فبراير 2027.

وتجدون طي هذه الرسالة (في المرفق الأول) جدول الأعمال المؤقت للمرحلة الثانية من هذه الدورة. ويُرجى ملاحظة أنه سيُنشر في حينه جدول الأعمال المؤقت المشروح ووثائق الدورة على الموقع الإلكتروني المُخصَّص لهذا الغرض.

وألفت عنايتكم الكريمة إلى أنه من المُقرَّر انتخاب أعضاء الجهاز الرئاسي للاتحاد الإقليمي الأول خلال هذه المرحلة الثانية من الدورة، وفقاً لأحكام المادة 10 والمادة 62 من اللائحة العامة للمنظمة (*الوثائق الأساسية رقم 1* (مطبوع المنظمة رقم 15)). وفي هذا الصدد، وعند مناقشة بند جدول الأعمال الخاص بانتخاب أعضاء الجهاز الرئاسي، يوصَى – إذا لزم الأمر – بأن يكون ممثلو الأعضاء في الاتحاد الذين لهم الحق في التصويت حاضرين

إلى: معالي وزراء خارجية الأعضاء في المنظمة العالمية للأرصاد الجوية

صورة إلى: البعثات الدائمة لدى مكتب الأمم المتحدة والمنظمات الدولية الأخرى في جنيف
الممثلين الدائمين لأعضاء المنظمة
المستشارين الهيدرولوجيين

في مدينة أكرا لأغراض التصويت. أما الأعضاء الذين لن يتمكنوا من إرسال وفودهم إلى أكرا، فينبغي لهم – لغرض التصويت في انتخاب أعضاء الجهاز الرئاسي – أن ينظروا في ترتيبات تمثيلهم عن طريق سفاراتهم أو قنصلياتهم في أكرا، وإذا تعذَّر ذلك فمن خلال منح التفويض للتصويت بالوكالة عنهم.

وترد في المذكرة التوضيحية المُقدَّمة من الأمينة العامة (المرفق الثاني) تفاصيل إضافية بشأن تنظيم الدورة وتسيير أعمالها، بما في ذلك عملية الانتخاب. وعملاً بأحكام المادة 22 من اللائحة العامة للمنظمة، سوف تُقدَّم إلى لجنة أوراق الاعتماد جميع تفويضات التصويت بالوكالة وأوراق الاعتماد لفحصها والتحقق من صحتها لضمان استيفائها للمتطلبات المنصوص عليها في *الوثائق الأساسية رقم 1* (مطبوع المنظمة رقم 15).

ونظراً إلى ضيق الوقت المتاح لمناقشة الوثائق خلال الدورة، يُرجى من الممثلين الدائمين والمندوبين أن يرسلوا تعليقاتهم والتغييرات التي يقترحون إدخالها على الوثائق المنشورة على الموقع الإلكتروني للدورة قبل انعقادها على البريد الإلكتروني: plenary@wmo.int، ويفضل أن يكون ذلك في موعد أقصاه أسبوع قبل انعقاد الدورة.

وبالنظر إلى الصفة الرسمية للممثلين الدائمين لدى المنظمة، يُرجَى منهم التكرُّم بأداء دور المنسقين فيما يتصل بالتسجيل الإلكتروني لوفود بلادهم المشاركة في المرحلة الثانية من الدورة والاجتماعات المرتبطة بها. وأنوه في هذا الصدد إلى أن الرابط الخاص بنظام التسجيل الإلكتروني في اجتماعات المنظمة (ERS) واسم المستخدم وكلمة المرور، التي أُرسِلت من قبل إلى الممثلين الدائمين بالبريد الإلكتروني، لا تزال جميعها صالحة، ويمكن استخدامها في الاجتماعات المقبلة للمنظمة. علماً بأن باب التسجيل الإلكتروني سيظل مفتوحاً حتى 22 كانون الثاني/ يناير 2027. ويمكنكم التواصل مع أمانة المنظمة عبر البريد الإلكتروني التالي: registration@wmo.int، للحصول على مزيد من المعلومات عن نظام التسجيل الإلكتروني المسبق.

وأشدد هنا على أن تقديم الأعضاء للمعلومات، من خلال نظام التسجيل الإلكتروني، لا يعفيهم من وجوب تقديم أوراق اعتماد صالحة لوفودهم المشاركة. ووفقاً للمادة 20 من اللائحة العامة للمنظمة (*الوثائق الأساسية رقم 1*، (مطبوع المنظمة رقم 15)) يتعين على كل عضو من أعضاء المنظمة أن يقدم أوراق اعتماد وفده المشارك في دورات هيئاتها التأسيسية، وأن يشير بوضوح إلى مَن سيكون المندوب الرئيسي من بين أفراد الوفد. وعليه، فإنني أرحب بأن أتلقى في حينه أوراق اعتماد وفدكم المشارك مُوقَّعة من، أو بالنيابة عن، سلطة حكومية مختصة في بلدكم الكريم.

وألفت عنايتكم الكريمة إلى أن نسخة من هذه الرسالة ستُوجَّه إلى الممثل الدائم والمستشار الهيدرولوجي لبلد معاليكم لدى المنظمة، وكذلك إلى البعثات الدائمة لدى مكتب الأمم المتحدة والمنظمات الدولية الأخرى في جنيف، ورؤساء الاتحادات الإقليمية التابعة للمنظمة، ورئيسي اللجنتين الفنيتين، ورؤساء الهيئات الأخرى التابعة للمنظمة.

وتفضلوا معاليكم بقبول أسمى آيات الشكر والتقدير،

البروفيسورة سيليستى ساولو
الأمينة العامة

المرفق الأول

الدورة التاسعة عشرة للاتحاد الإقليمي الأول – المرحلة الثانية
(أكرا، 2-4 شباط/ فبراير 2027)

جدول الأعمال المؤقت

البند	العنوان
1	**تنظيم الدورة**
1.1	افتتاح الدورة
1.2	إقرار جدول الأعمال
1.3	أساليب العمل
1.4	النظر في التقرير بشأن أوراق الاعتماد
2	**التقارير**
2.1	تقرير رئيس الاتحاد، وتقارير الهيئات الفرعية التابعة للاتحاد
3	**استعراض المقررات والقرارات والتوصيات السابقة**
3.1	النظر في القرارات والمقررات الصادرة عن المجلس التنفيذي والمؤتمر المتعلقة بالاتحاد
4	**المسائل العلمية والفنية**
4.1	الخدمات
4.1.1	خدمات الإنذار المبكر، والخدمات المناخية الصحية، والخدمات البحرية وخدمات الطيران
4.1.2	دور ووظائف المرافق الوطنية للأرصاد الجوية والهيدرولوجيا (NMHSs): الإطار القانوني، واسترداد التكاليف، والمنافع الاجتماعية - الاقتصادية
4.2	البنية التحتية
4.2.1	تنفيذ النظام العالمي المتكامل للرصد التابع للمنظمة (WIGOS) (بما في ذلك شبكة الرصد الأساسي العالمية (GBON) وشبكة الرصد الأساسي الإقليمية (RBON))، والنظام المتكامل للمعالجة والتنبؤ التابع للمنظمة (WIPPS)، والمراكز الإقليمية
4.2.2	مرفق تمويل الرصد المنهجي
4.2.3	تطوير واستخدام الذكاء الاصطناعي في خدمات الطقس والمناخ
4.3	الهيدرولوجيا التشغيلية

البند	العنوان
4.3.1	الهيدرولوجيا التشغيلية ومساهمتها في رؤية أفريقيا للمياه 2063 والسياسة المتعلقة بها
4.4	تنمية القدرات
4.4.1	أولويات تنمية القدرات (الأولويات على مستوى النظم، وأولويات التعليم والتدريب، وتطوير المشاريع)
4.4.2	اعتماد مراكز التدريب الإقليمية
5	**أولويات الاتحاد الإقليمي الأول والخطة الاستراتيجية للمنظمة للفترة 2028-2031**
5.1	أولويات الاتحاد الإقليمي الأول والخطة الاستراتيجية للمنظمة للفترة 2028-2031
6	**هيكل عمل الاتحاد الإقليمي الأول**
7	**انتخاب أعضاء الجهاز الرئاسي**
8	**استعراض المقررات والقرارات والتوصيات السابقة الصادرة عن الاتحاد الإقليمي الأول**
9	**تاريخ ومكان انعقاد الدورة العشرين**
10	**اختتام الدورة**

ملاحظة: سوف تجتمع الجمعية الهيدرولوجية التابعة للاتحاد الإقليمي الأول، في 2 شباط/ فبراير 2027 من الساعة 17:00 إلى الساعة 19:00، بصفتها إحدى لجان الدورة، وستنظر الجمعية في الوثائق التي قد تتعلق بالمسائل الهيدرولوجية، وستجمع آراء المستشارين الهيدرولوجيين في الاتحاد بشأنها.

_____

المرفق الثاني

مذكرة توضيحية مقدمة من الأمينة العامة

أولاً. مقدمة

1. تتشرف الأمينة العامة بأن تعرض على الاتحاد الإقليمي الأول (أفريقيا) الملاحظات والمعلومات التالية كي ينظر فيها بشأن تنظيم وتسيير أعمال المرحلة الثانية من دورته التاسعة عشرة وإقرار جدول الأعمال.

ثانياً. تنظيم الدورة

الانتخابات

2. تسترعي الأمينة العامة اهتمام الاتحاد الإقليمي الأول إلى أن هذه الدورة سوف تُعقَد حضورياً، مع إمكانية المشاركة عن بُعد عبر تطبيق Zoom، على النحو الوارد في رسالة الإخطار بانعقاد الدورة. ويُدرج في التذييل الأول أسلوب التسمية الخاص بالمشاركة عبر الإنترنت. ومن المُقرَّر انتخاب أعضاء الجهاز الرئاسي للاتحاد الإقليمي الأول خلال هذه المرحلة الثانية من الدورة.

3. وفي هذا الصدد وعند الحاجة إلى إجراء تصويت في المرحلة الثانية من الدورة التاسعة عشرة للاتحاد، فسيكون ذلك عن طريق التصويت بأوراق الاقتراع. ولذلك يوصَى – إذا لزم الأمر – بأن يكون مندوبو أعضاء الاتحاد الذين لهم الحق في التصويت حاضرين بشخوصهم في مدينة أكرا لأغراض التصويت. أما الأعضاء الذين لن يتمكنوا من إرسال وفودهم إلى أكرا، فينبغي لهم – لغرض التصويت في انتخاب أعضاء الجهاز الرئاسي – أن ينظروا في اتخاذ الترتيبات التالية:

التمثيل الدبلوماسي:

يجوز للبعثات الدبلوماسية (السفارات أو القنصليات) في أكرا أن تمثل الأعضاء.

منح تفويض للتصويت بالوكالة

إذا تعذَّرت عملية التمثيل الدبلوماسي المشار إليها أعلاه، يجوز للعضو اتخاذ ترتيب للتصويت بالوكالة. وإذا تقرَّر تنفيذ هذا الترتيب، يتعين على الأعضاء الالتزام بالمتطلبات التالية لضمان صحة التصويت:

(أ) **الوكيل المعتمد:** يجب أن يكون الممثل المُفوَّض في التصويت بالوكالة فرداً في وفد معتمد لأحد أعضاء الاتحاد الإقليمي الأول الذين لهم الحق في التصويت؛

(ب) **تشكيل الوفد:** يجب أن يكون للعضو الذي يمارس التصويت بالوكالة وفدٌ مشارك في الدورة يضم أكثر من ممثل واحد؛

(ج) **تضارب المصالح:** لا يجوز منح تفويض الحق في التصويت بالوكالة لوفد أحد أعضاء الاتحاد إذا قدم هذا العضو ترشيحاً لشغل منصب ما من مناصب الجهاز الرئاسي الذي سيُصوّت عليه بالوكالة عنه عضو آخر من أعضاء الاتحاد.

4. وعملاً بأحكام المادة 22 من اللائحة العامة للمنظمة (*الوثائق الأساسية رقم 1* (مطبوع المنظمة رقم 15))، يجب تقديم جميع تفويضات التصويت بالوكالة إلى لجنة أوراق الاعتماد لفحصها والتحقق من صحتها لضمان استيفائها للمتطلبات المنصوص عليها في *الوثائق الأساسية رقم 1* للمنظمة (مطبوع المنظمة رقم 15)).

5. وتجدون طي هذه المذكرة التوضيحية (في التذييل الثاني) نموذجاً لتفويض الحق في التصويت بالوكالة، للتكرم بالاطلاع عليه. وسوف تُنشَر على الموقع الإلكتروني المُخصَّص للدورة تفاصيل إضافية بشأن إجراءات الانتخاب وإجراء عملية التصويت، إذا دعت الحاجة إلى ذلك.

النصاب القانوني

6. ينعقد النصاب القانوني بحضور الأغلبية البسيطة من الأعضاء الذين لهم الحق في التصويت وينتمون إلى الاتحاد الإقليمي الأول، ويُحدَّد هذا النصاب في بداية الدورة ثم يؤكَّد في كل جلسة عامة من جلساتها.

7. وفقاً لأحكام المادة 140 من اللائحة العامة، إذا لم يكتمل النصاب القانوني في دورة من الدورات، تُحال القرارات، فيما عدا الانتخابات، التي اعتمدتها أغلبية بسيطة من الأعضاء الحاضرين، إلى جميع أعضاء المنظمة المنتمين إلى الاتحاد لاعتمادها بالمراسلة.

تواريخ افتتاح الدورة واختتامها

8. وفقاً لأحكام المادة 138 (أ) من اللائحة العامة، قرَّر رئيس الاتحاد الإقليمي الأول، بالاتفاق مع رئيس المنظمة والأمينة العامة، أن تُعقَد المرحلة الثانية من الدورة التاسعة عشرة للاتحاد في الفترة من 2 إلى 4 شباط/فبراير 2027.

الجلسات العامة واللجان

9. يوجِّه رئيس الاتحاد الإقليمي الأول الدعوة لانعقاد الاتحاد في جلسات عامة طوال فترة انعقاد الدورة. وتنشئ الدورة لجاناً منها:

(أ) لجنة أوراق الاعتماد

(ب) لجنة الترشيحات

(ج) لجنة الصياغة (إذا لزم الأمر)

(د) لجنة التنسيق

10. وقد يرغب الاتحاد في تسمية مقرِّر معني بالقرارات والتوصيات السابقة للاتحاد وبقرارات المجلس التنفيذي ذات الصلة بالاتحاد، وفي إنشاء لجان أخرى طوال مدة الدورة، حسبما يراه الاتحاد ضرورياً.

ترشيد العمل

11. تحقيقاً للكفاءة في مناقشة الوثائق وتيسيراً لتحقيق التوازن في تناول بنود جدول الأعمال أثناء دورة الاتحاد، نشجِّع أعضاء الاتحاد على إرسال تعليقاتهم على الوثائق إلى البريد الإلكتروني: plenary@wmo.int قبل انعقاد الدورة، حبذا في موعد غايته أسبوع واحد قبل انطلاق أعمالها.

الجدول الزمني للجلسات

12. تود الأمينة العامة أن تسترعي انتباه الاتحاد الإقليمي الأول إلى خطة العمل الأولية التي يمكن الاطلاع عليها عبر رابط خطة العمل الأولية (Tentative Workplan) على الموقع الإلكتروني المُخصَّص لدورة الاتحاد.

تسيير الأعمال

13. تود الأمينة العامة أن تسترعي انتباه الاتحاد الإقليمي الأول إلى المواد ذات الصلة من اللائحة العامة التي تنظِّم تسيير الأعمال في اجتماعات الهيئات التأسيسية التابعة للمنظمة، وتحديداً المواد من 77 إلى 91.

14. كذلك، تود الأمينة العامة أن تسترعي انتباه الاتحاد إلى الممارسة المُتبَعة في أخذ الكلمة التي تقضي بأن يتحدث أولاً الأعضاء الممثَّلون في الاتحاد الإقليمي (المندوبون الرئيسيون أو مناوبوهم/ مستشاروهم/ مندوبون بالنيابة عنهم)، يليهم المراقبون.

15. وتقتصر مدة المداخلات الفردية على ثلاث دقائق في العادة.

16. ويُشجَّع المشاركون على إرسال تعليقاتهم الخطية على الوثائق بعد مداخلاتهم إلى البريد الإلكتروني: plenary@wmo.int.

سجلات الجلسات

17. وفقاً لأحكام المادة 95(ج) من اللائحة العامة، تجرى تسجيلات صوتية للجلسات العامة ويُحتفظ بها لأغراض التسجيل.

القرارات والمقررات والتوصيات

18. يطيب للأمينة العامة أن تسترعي اهتمام الاتحاد الإقليمي الأول إلى أحكام المادة 94 من اللائحة العامة بشأن تدوين القرارات والمقررات والتوصيات التي يتخذها الاتحاد.

19. تنص المادة 95 (أ) و(ب) من اللائحة العامة على أنه بعد دورات أي هيئة تأسيسية، تُسجَّل القرارات والمقررات والتوصيات في التقرير النهائي لأعمال الدورة الذي تنشره الأمانة. وتُدرَج أيضاً وثائق المعلومات والبيانات في التقرير النهائي.

20. علاوة على ذلك، لا تُعِد الأمانة محاضر موجزة للمناقشات التي تدور في الجلسات العامة للهيئات التأسيسية إلا حين تُقدِّم الجلسة العامة طلباً محدداً بذلك.

اللغات

21. وفقاً لأحكام المادة 97 من اللائحة العامة، قررت الأمينة العامة بعد التشاور مع رئيس الاتحاد الإقليمي الأول أن تكون لغات عمل الدورة هي العربية والإنكليزية والفرنسية.

الوثائق

22. تُنشَر وثائق الدورة وتُدار وفق الممارسة المتبعة على الموقع الإلكتروني المُخصَّص للدورة التاسعة عشرة للاتحاد – المرحلة الثانية.

23. بالإضافة إلى ذلك، ووفقاً لأحكام المادة 92 من اللائحة العامة، تتاح أي وثيقة قبل افتتاح الجلسة العامة التي ستناقش فيها بوقت كاف. وللهيئة التأسيسية المعنية أن تحدد هذا الوقت.

24. ويجوز للمنظمات الدولية الأخرى، التي عقدت معها المنظمة ترتيبات أو اتفاقات، أن تعرض على دورات الهيئات التأسيسية أو الهيئات الفرعية التابعة للمنظمة وثائقَ تتعلق ببنود جدول الأعمال التي تهمها بوجه خاص وذلك في المواعيد المحددة لمختلف الهيئات. ويجب في هذه الحالة أن تُقدَّم هذه الوثائق إلى الأمينة العامة لتعميمها وفقاً لأحكام اللائحة العامة للمنظمة.

ثالثاً. إقرار جدول الأعمال

25. وفقاً لأحكام المادة 6.11 من *النظام الداخلي للاتحادات الإقليمية* (مطبوع المنظمة رقم 1241)، أعد رئيس الاتحاد الإقليمي الأول جدول الأعمال المؤقت للمرحلة الثانية من دورة الاتحاد التاسعة عشرة بالتشاور مع الأمينة العامة.

26. وتود الأمينة العامة أن تسترعي اهتمام الاتحاد الإقليمي الأول إلى المادة 6.11.4 من النظام الداخلي للاتحادات الإقليمية التي تنص على أنه ينبغي أن يُعرَض جدول الأعمال المؤقت على الاتحاد في أقرب وقت ممكن بعد افتتاح الدورة للموافقة عليه. ويجوز تعديل جدول الأعمال في أي وقت خلال الدورة.

_____

التذييل الأول

أسلوب التسمية الخاص بالمشاركة عبر الإنترنت في المرحلة الثانية من الدورة التاسعة عشرة للاتحاد الإقليمي الأول

أعضاء المنظمة من داخل وخارج الاتحاد الإقليمي الأول	المندوب الرئيسي (المندوبون الرئيسيون)، والمناوب (المناوبون)، والمندوب (المندوبون): ☐ المندوب الرئيسي: **اسم العضو/ المندوب الرئيسي (PD)/ اسم العائلة** ☐ المندوب المناوب: **اسم العضو/ المندوب المناوب (Alt)/ اسم العائلة** ☐ المندوب: **اسم العضو/ المندوب (Del)/ اسم العائلة**
أعضاء الجهاز الرئاسي للمنظمة	☐ رئيس المنظمة: **P/WMO** ☐ نواب رئيس المنظمة: **النائب الأول لرئيس المنظمة First VP/ WMO** **النائب الثاني لرئيس المنظمة Second VP/ WMO** **النائب الثالث لرئيس المنظمة Third VP/ WMO**
رؤساء الاتحادات الإقليمية ونوابهم، ورئيسا اللجنتين الفنيتين ونوابهما، والمستشارون الهيدرولوجيون الإقليميون، ورؤساء هيئات المنظمة، والخبراء المدعوون	☐ رؤساء الاتحادات الإقليمية: **رئيس الاتحاد الإقليمي الأول P/RA I** (من الأول إلى السادس) بالنسبة للرؤساء ☐ نواب رؤساء الاتحادات الإقليمية: **نائب رئيس الاتحاد الإقليمي الأول VP/RA I** (من الأول إلى السادس) ☐ المستشارون الهيدرولوجيون الإقليميون: **المستشار الهيدرولوجي للاتحاد الإقليمي الأول HA/RA I** (من الأول إلى السادس) ☐ رئيسا اللجنتين الفنيتين: **رئيس لجنة البنية التحتية P/INFCOM؛** **رئيس لجنة الخدمات P/SERCOM** ☐ نواب رئيسي اللجنتين الفنيتين: **نائب رئيس لجنة البنية التحتية/ اسم العائلة VP/INFCOM/Surname؛** **نائب رئيس لجنة الخدمات/ اسم العائلة VP/SERCOM/Surname** ☐ رؤساء هيئات المنظمة: الرئيس، الاسم المختصر للهيئة: **(رئيس فريق التنسيق الهيدرولوجي (C/HCP))** ☐ الخبراء المدعوون: **الخبير/ اسم العائلة**
ممثلو المنظمات الدولية/ غير الأعضاء بالمنظمة	☐ **اسم المنظمة/ اسم العائلة** ☐ **اسم غير العضو بالمنظمة/ اسم العائلة**
أمانة المنظمة	☐ **الأمانة/ اسم العائلة**

التذييل الثاني

نموذج تصويت بالوكالة

تفويض الحق في التصويت

خلال

المرحلة الثانية من الدورة التاسعة عشرة للاتحاد الإقليمي الأول (أفريقيا)

2-4 شباط/ فبراير 2027،
أكرا، غانا

يمنح **(العضو 1)** ..... بموجب هذا التفويض حقه في التصويت في **المرحلة الثانية من الدورة التاسعة عشرة للاتحاد الإقليمي الأول ((RA I-19(II)** إلى **الدكتور/ السيد/ السيدة** ..... **(العضو 2)**

وقَّع هذا التفويض الممثل الدائم لـ **(العضو 1)** ..... لدى المنظمة العالمية للأرصاد الجوية.

الاسم: _____ **التاريخ:** _____

التوقيع:
_____

الممثل الدائم ..... **لدى المنظمة العالمية للأرصاد الجوية**

_____