WMO OMM



جنيف، 9 شباط/ فبر اير. 2017

World Meteorological Organization Organisation météorologique mondiale Organización Meteorológica Mundial Всемирная метеорологическая организация المنظمة العالية للأرصاد الجوية 世界气象组织

Secrétariat

7 bis, avenue de la Paix – Case postale 2300 CH 1211 Genève 2 – Suisse Tél.: +41 (0) 22 730 81 11 Fax: +41 (0) 22 730 81 81 wmo@wmo.int – public.wmo.int

الرسالة رقم: 00957/2017/LCP-CNF/Online-reg-RAIV-17

عدد المرفقات: 1 (متوافر بالإنكليزية فقط)

الموضوع: التسجيل عبر الإنترنت للمشاركين في الدورة السابعة عشرة للاتحاد الإقليمي الرابع (27-31 آذار / مارس 2017)

الإجراء المطلوب: تسجيل وفدكم مسبقاً قبل 13 آ**ذار/ مارس 2017**

تحية طيبة وبعد،

أود الإشارة إلى الدورة السابعة عشرة للاتحاد الإقليمي الرابع التي ستُعقد في الفترة من 27 إلى 31 آذار/ مارس 2017 في سان خوسيه، كوستاريكا، وأن أبلغكم بأن تسجيل المشاركين في الدورة عبر الإنترنت سيبدأ في 10 شباط/ فبراير 2017.

ونظراً لصفتكم الرسمية كممثل دائم لدى المنظمة (WMO)، يُرجى منكم التكرم بتسجيل كل عضو من أعضاء وفدكم على حدة مسبقاً من أجل تفادي الانتظار عند الوصول إلى مقر انعقاد الدورة. وبعد تأكيد المنظمة (WMO) لعملية التسجيل، سيتلقى كل مشارك رسالة إلكترونية بتأكيد التسجيل. ويجب أن يُحضِر المشارك صورة من رسالة التأكيد وأن يقدمها إلى مكتب التسجيل، بالإضافة إلى بطاقة هوية رسمية من أجل الحصول على شارة الهوية.

وللدخول على نظام التسجيل في الاجتماعات (ERS) عبر الإنترنت، لا يزال اسم المستخدم وكلمة السر اللذان أرسلا إليكم بالبريد الإلكتروني العام الماضي صالحين لجميع الاجتماعات المقبلة للمنظمة (WMO) (/https://eventregistration.wmo.int/register). وإذا كنتم قد نسيتم كلمة السر الخاصة بكم، يرجى اتباع التعليمات الواردة في مرفق هذه الرسالة.

وسيُطلب من المشاركين الذين لم ينفذوا هذا التسجيل المسبق أن يسجلوا أنفسهم شخصياً لدى مكتب التسجيل بتقديم دليل رسمي بالتمثيل، من قبيل خطاب من الهيئة المعنية.

ويرجى ملاحظة أن تقديم المعلومات من خلال نظام التسجيل في الاجتماعات عبر الإنترنت لا يعفي الأعضاء من ضرورة تقديم أوراق اعتماد صالحة لمشاركة وفودهم.

> صورة إلى: المستشارين الهيدرولوجيين للممثلين الدائمين) رؤساء المنظمات الدولية) (للعلم)

ولمزيد من المعلومات، يُرجى عدم التردد في الاتصال بأمانة المنظمة (WMO) على البريد الإلكتروني: registration@wmo.int.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،

1 (ب. تالاس) الأمين العام

GUIDELINES FOR PERMANENT REPRESENTATIVES

EVENT REGISTRATION SYSTEM (ERS)

All Permanent Representatives (PRs) of WMO Members have been invited to act as focal points for the online registration of their delegations.

All connection details were sent directly to the PR at the e-mail address that WMO was provided with.

ACCESS TO THE ERS AND LOGIN

Here is the link to access the ERS: https://eventregistration.wmo.int/register/

When you reach the login page, enter your username and password.



RESETTING OF YOUR PASSWORD

WMO Event Regist	tration	
Username Password Remember me	test@wmo.int Password Login Forgot password	➡ If you can't remember your password, click on "Forgot password" to reset it. The new password will be sent to your email address.
Reset Password Username Captcha v 9 b 3	Reset Password Cancel	Username = email address Captcha = only blue characters

You can also decide to personalize your password.

When logged in, click on the "Change password" tab, enter the current password and the new one.

ш

WMO Event Reg	istratio	n			Focal Point
Attendance sheet Reg	gistration	Change password	Help	Logout	
Current password New password Confirm new password	Current pa New pass	ssword word w password			
					Change Password

A confirmation message "Password has been successfully changed" will appear.

WMO Event Registration					
Attendance sheet	Registration	Change password	Help	Logout	
Current password	Current part	envord Pass	word has	been successfully changed	
Confirm new password	Confirm ne	w password			
					Change Password

If you experience any technical problem or haven't received your password, please contact registration@wmo.int.

STEPS TO FOLLOW TO PRE-REGISTER A PARTICIPANT



OPTION A: The profile of the participant exists in the ERS.

1. Look for the existing participant's profile and select it

Click on the "Registration" tab to have access to all the existing participant's profiles. Look for the participant that you want to pre-register and click on his/her name.

WMO Event F	Registratio	n				Focal Point
Attendance sheet	Registration	Change password	Help	Logout		
-Existing Participar	ts Profiles-	change passifiera	nop	Logout		
Name			¢ Er	mail		۰
PEDRONI, Mario			m	pedroni@wmo.int		
PETERS, Johana			jp	eters@wmo.int		
SMITH, John			js	mith@wmo.int		
WHITE, Barbara			bv	white@wmo.int		
					A	dd Profile

2. <u>Verify and update the participant's information</u>

Before clicking on the "Proceed" button, make sure that the existing information is correct, add missing data and upload a photo (if missing).

Participant Information	×	
Title • Last name • First name • Email address • Delegate's photo Official title Institution Work address Country Telephone Fax Mobile • Required fields	Ms WHITE Barbara bwhite@wmo.int Browse No file selected. ? Official title Institution Work address Select Telephone number Fax number Fax number Mobile number Save Proceed Cancel	➡ Upload the participant's photo
Delegate's photo Official title Institution Work address Country Telephone Fax Mobile * Required fields	Browse No file selected. Official title Institution Work address Select Telephone number Fax number Mobile number Save Proceed Cancel	Upload the participant's photo

3. <u>Pre-register the participant to the event</u>

Fill in the fields with the participant's registration information.

Event *	Cg-18	•
Delegation category *	Representatives	s of WMO Members 🔹
Delegation function *	Principal Delega	ate 💌
Representing country/organization *	Switzerland	▼
Arrival	yyyy-mm-dd	Flight number
Departure	yyyy-mm-dd	Flight number
Local address	Local address	
Comments	Comments	

Confirmation	×
Delegate has been registered for the event. Please click on the 'Attendance She menu to make sure all the delegates appear in the list. You will also receive a confirmation by email.	et'
C	К

OPTION B: The profile of the participant doesn't exist in the ERS.

1. <u>Create the participant's profile</u>

Click on the "Registration" tab and on the " Add Profile" Button.

Fill in the fields with the participant's personal information.

WMO Event Regis	tration		Focal Point
Participant Information		×	
Title • Last name • First name • Email address • Delegate's photo Official title Institution Work address Country Telephone Fax	Mr Mohamed Karim amohamed@wmo.int BrowseNo file selected. Official title Institution Work address Select Telephone number Fax number Fax number Mohile sumber		Jpload the participant's photo
Mobile	Mobile Humber		
Save the profile & participa	pre-register the 🖕 Save Proceed Cancel nt later	// ne profile	& proceed with pre-registration

2. <u>Pre-register the participant to the event</u>

Fill in the fields with the participant's registration information.

Event *	Cg-18	•
Delegation category *	Representatives	s of WMO Members 🔹
Delegation function *	Principal Delegate	
Representing country/organization *	Switzerland	•
Arrival	yyyy-mm-dd	Flight number
Departure	yyyy-mm-dd	Flight number
Local address	Local address	
Comments	Comments	
Required fields		

Confirmation	×
Delegate has been registered for the event. Please click on the 'Attendance Sl menu to make sure all the delegates appear in the list. You will also receive a confirmation by email.	heet'
	ОК

Attendance Sheet

Click on the "Attendance Sheet" tab and select an event to display all the participants that you have already pre-registered for this specific event.

	WMO Event R	Registration				Focal Point
	Attendance sheet	Registration Change passwo	ord Help Logout	t		
Select the event	Cg-18 • ?					
	Participant	Delegation category	Delegation function	¢ Telephone ¢	Email address	⇔ Status ⇔
ſ	TEST, registration	Representatives of WMO Members	Delegate		test@wmo.int	Pre-registered
	* Modifying registration del	ails of participants whose status is Confi	med will change their status	s back to Pre-regis	tered	
Remove a p	participant from	Ye	ou can follow up the	e status of th	ie registratio	n of 📛
The profi deleted fron that you ca this perso e	le will not be n the system so an pre-register on to another vent.	W W	/hen registration de MO, the status cha	etails have be inges to <i>Conf</i>	en checked firmed.	by



Modifying registration details for participants whose status is already *Confirmed* will change their status back to *Pre-registered*.