



World Meteorological Organization  
Organisation météorologique mondiale

Secrétariat

7 bis, avenue de la Paix – Case postale 2300 – CH 1211 Genève 2 – Suisse

Tél.: +41 (0) 22 730 81 11 – Fax: +41 (0) 22 730 81 81

wmo@wmo.int – www.wmo.int

Weather • Climate • Water  
Temps • Climat • Eau

جنيف، 5 كانون الأول/ ديسمبر 2014

الرسالة رقم: ETR/PANEL

عدد المرفقات: 1 (متوافر بالإنكليزية فقط)

الموضوع: الترشيحات لعضوية فريق الخبراء التابع للمجلس التنفيذي للمنظمة (WMO) والمعني بالتعليم والتدريب للفترة المالية الممتدة من 2016 إلى 2019

الإجراء المطلوب: يجب إرسال الترشيحات على [detr@wmo.int](mailto:detr@wmo.int) في موعد غايته 30 كانون الثاني/ يناير 2015

تحية طيبة وبعد،

يسرني أن أبلغكم أن المجلس التنفيذي للمنظمة (WMO) قد أقر في دورته السادسة والستين، التي عُقدت في جنيف، سويسرا، من 18 إلى 27 حزيران/ يونيو 2014، اختصاصات جديدة لفريق الخبراء المعني بالتعليم والتدريب، بما في ذلك إضفاء طابع مؤسسي على عملية تسمية واختيار أعضاء فريق الخبراء المعني بالتعليم والتدريب. وسيختار المجلس التنفيذي أعضاء الفريق الجدد في حزيران/ يونيو 2015. وسيجري تعيين أعضاء الفريق من خلال الإعلان عن الوظائف الشاغرة للممثلين الدائمين للأعضاء لدى المنظمة (WMO) ورؤساء الاتحادات الإقليمية واللجان الفنية. وترمي هذه العملية إلى إتاحة أسلوب اختيار أكثر شفافية واجتذاب الترشيحات من شريحة واسعة من الأفراد ذوي المهارات والخبرات في مجالات تطوير وتقديم وتقييم ومراقبة وتنظيم مسائل التعليم العالي والتدريب المهني، بما في ذلك معرفة التوجه التشغيلي والاستراتيجي للمنظمة (WMO).

وسيتألف فريق الخبراء المعني بالتعليم والتدريب من اثني عشر عضواً ورئيس، عادة ما يكون رئيس المنظمة (WMO). ويعمل أعضاء الفريق بصفته الشخصية. وتُتاح دورات ووثائق الفريق بالإنكليزية فقط، لذا فلا بد من التمكن جيداً من اللغة الإنكليزية كتابةً وشفاهةً. وسيعين المجلس التنفيذي أعضاء الفريق لفترة أولية مدتها أربع سنوات يمكن تجديدها مرة واحدة فقط لمدة أربع سنوات إضافية. وتوخياً للاستمرارية عند الانتقال إلى النظام الجديد، وافق المجلس، كتدبير استثنائي، على إمكانية أخذ الأعضاء الحاليين للفريق في الاعتبار، الذين قضوا أصلاً فترة ثماني سنوات في مناصبهم، لعضوية فريق الخبراء المقبل.

ولن يتلقى أعضاء الفريق أي أجر من المنظمة (WMO) لقاء خدماتهم. ومع ذلك، ستتحمل المنظمة (WMO)، حسب مقتضى الحال، تكاليف السفر والإقامة اللازمة لحضورهم اجتماعات الفريق، طبقاً لقواعد السفر المطبقة في المنظمة (WMO). وتُعقد دورات الفريق في العادة كل سنتين، غالباً بأحد مراكز التدريب الإقليمي التابعة للمنظمة

إلى: الممثلين الدائمين لأعضاء المنظمة (أو مديري مرافق الأرصاد الجوية أو الأرصاد الجوية الهيدرولوجية التابعة لأعضاء المنظمة) (PR-6805)

صورة إلى: المستشارين الهيدرولوجيين للممثلين الدائمين



(WMO) أو مؤسسة شريكة للتدريب ترتبط بالمنظمة (WMO). ومن المزمع عقد الدورة المقبلة للفريق في الربع الأول من عام 2016. ويُتوقع من أعضاء الفريق أن يقودوا استعراضات لمراكز التدريب الإقليمي التابعة للمنظمة (WMO) ويساهموا بنشاط، على أساس ما بين الدورات، في أي أفرقة عاملة أو فرق عمل قد يُنشئها فريق الخبراء المعني بالتعليم والتدريب للمضي قدماً في عمله. وتتوافر نسخة من اختصاصات فريق الخبراء المعني بالتعليم والتدريب على الموقع الآتي: [https://www.wmo.int/pages/prog/dra/etrp/EC\\_Panel.ph](https://www.wmo.int/pages/prog/dra/etrp/EC_Panel.ph)


وسأكون ممتناً لو تكرمتم بإخطار الأشخاص ذوي المهارات والخبرات الملائمة في بلدكم بهذه الدعوة لتقديم الترشيحات لعضوية فريق الخبراء. ويُمكن للراغبين في تقديم ترشيحات أن يقدموا طلباتهم من خلال إرسال الوثائق التالية على عنوان البريد الإلكتروني الآتي: [detr@wmo.int](mailto:detr@wmo.int)، في موعد غايته 30 كانون الثاني/ يناير 2015.

وفيما يلي قائمة بالوثائق المطلوبة:

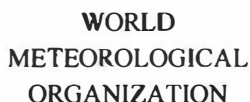
- 1- أحدث سيرة ذاتية لمقدمي الطلبات؛
- 2- استمارة المؤهلات والخبرة الخاصة بالمنظمة (WMO) لفريق الخبراء، ويمكن تنزيلها من الموقع الآتي: [https://www.wmo.int/pages/prog/dra/etrp/EC\\_Panel.ph](https://www.wmo.int/pages/prog/dra/etrp/EC_Panel.ph)
- 3- رسالة إرفاق بالإنكليزية يفيدون فيها بدواعي اهتمامهم بالمنصب ويتطرقون فيها لأي جوانب معينة من خبرتهم أو منصبهم الحالي يرون أنها ستساهم على نحو جيد في عمل فريق الخبراء؛
- 4- رسالة من الممثل الدائم لبلدهم لدى المنظمة (WMO) تؤيد ترشيحهم لعضوية فريق الخبراء.

وأشكركم على دعمكم المستمر للمنظمة (WMO) وبرامجها.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،

  
(م. جارو)  
الأمين العام





## PERSONAL HISTORY

EC Panel of Experts on  
Education and Training

Please answer each question clearly and completely in English or French. Type or print in ink. Read carefully and follow all directions. If you need more space, attach additional pages of the same size.

**PLEASE ATTACH A RECENT PHOTOGRAPH HERE.**

[illegible]



9. **EMPLOYMENT RECORD:** Starting with your present post, list ***in reverse order*** every employment you have had and any significant experience which you believe will be helpful in evaluating your record. Use a separate block for each post. Use additional sheets of paper as required.

Present or most recent post		Description of your work
From (month/year)	To (month/year)	
Exact title of your post and grade		
Name of employer		
Type of business/activity		
Address of employer + tel. number		
Name of supervisor		
Number and kind of employees supervised by you		
Reason for leaving		
From (month/year)	To (month/year)	Description of your work
Exact title of your post and grade		
Name of employer		
Type of business/activity		
Address of employer + tel. number		
Name of supervisor		
Number and kind of employees supervised by you		
Reason for leaving		
From (month/year)	To (month/year)	Description of your work
Exact title of your post and grade		
Name of employer		
Type of business/activity		
Address of employer + tel. number		
Name of supervisor		
Number and kind of employees supervised by you		
Reason for leaving		



From (month/year)	To (month/year)	Description of your work
Exact title of your post and grade		
Name of employer		
Type of business/activity		
Address of employer + tel. number		
Name of supervisor		
Number and kind of employees supervised by you		
Reason for leaving		
10. Have you any objections to our making enquiries with your present employer ?      Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		
11. Have you ever been arrested, indicted or summoned into court as a defendant in a criminal proceeding, or convicted, fined or imprisoned for the violation of any law (excluding minor traffic violations) ?      Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>  If answer is "Yes", give full particulars of each case in an attached statement.		
12. State any other facts which, in your opinion, might help in evaluating your application (e.g. professional expertise in development, delivery, evaluation, oversight and governance of higher degree education and vocational training matters, including knowledge of the operational and strategic direction of the WMO).		
I certify that the statements made by me in answer to the foregoing questions are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that any misrepresentations or material omission made on a Personal History Form or other document requested by WMO renders a member of the EC Panel of Experts on Education and Training liable to termination of membership.		
Place and date		Signature
Please attach a list of referees and their contact details  Please submit this form to the Education and Training Office by email or fax:  E-mail: <a href="mailto:detr@wmo.int">detr@wmo.int</a> Fax: (+41-22) 730 80 41		