



## WMO OMM

World Meteorological Organization  
Organisation météorologique mondiale  
Organización Meteorológica Mundial  
Всемирная метеорологическая организация  
المنظمة العالمية للأرصاد الجوية  
世界气象组织

### Secrétariat

7 bis, avenue de la Paix – Case postale 2300  
CH 1211 Genève 2 – Suisse  
Tél.: +41 (0) 22 730 81 11  
Fax: +41 (0) 22 730 81 81  
wmo@wmo.int – public.wmo.int

文件编号: 6756761/2026/HRCS/CNFT/RA-VI-19

附件: 1

世界气象组织（WMO）秘书处在此向常驻联合国日内瓦办事处和其他国际组织代表团致意，并谨提及将于 2026 年 9 月 30 日至 10 月 1 日在罗马尼亚布加勒斯特举行的第六区域协会（欧洲）第十九次届会第二阶段会议（RA VI-19），在此之前将于 9 月 29 日召开的区域大会，9 月 28 日召开的六区协 HydroSOS 研习会的邀请函。

秘书处另谨请各常驻团协助将所附秘书长席列斯特·绍罗教授的函转交贵国外交部。

WMO 秘书处借此机会再次向各驻联合国日内瓦办事处和其他国际组织代表团致以最崇高的敬意。



2026 年 5 月 29 日

致: 常驻联合国日内瓦办事处和其他国际组织代表团



文件编号： 6756758/2026/HRCS/CNFT/RA-VI-19

2026 年 5 月 29 日

附件： 3

主题： 关于六区协（欧洲）第十九次届会第二阶段会议（RA VI-19）的通知

要求采取的行动： (1) 通知参会

(2) 预注册 RA VI-19 届会和相关边会活动

阁下：

我谨通知您，第六区域协会（欧洲）第十九次届会第二阶段会议（RA VI-19）将于 2026 年 9 月 30 日至 10 月 1 日在罗马尼亚布加勒斯特举行。

临时议程见附件 I。请注意，附加说明的临时议程以及届会文件将适时在 RA VI-19 届会网站上公布。

此外，根据总则第十条和第六十二条，六区协官员合法选举应在届会期间举行。为此，若有关官员选举的议题需要表决，建议有表决权的协会会员的代表到布加勒斯特现场出席。无法派代表团前往布加勒斯特的会员，应考虑通过各自驻布加勒斯特外交代表（即大使馆或领事馆）安排代表投票，如不可行，则通过代理权授权方式投票。

关于本次届会的组织和召开，包括选举过程的详情，见本函附件 II 中的秘书长的解释性备忘录。代理投票授权书模板见附件 III。根据《总则》第二十二条，所有代理表格和证书必须提交证书委员会审查和验证，以确保符合《WMO 基本文件》。

鉴于本次届会期间讨论文件的时间有限，请各常任代表和代表于会前（最好至少于会前一周）针对 RA VI-19 届会网站上公布的文件，通过 [plenary@wmo.int](mailto:plenary@wmo.int) 提交意见和拟议修订。

致： 世界气象组织会员外交部

抄送： 常驻联合国日内瓦办事处和其他国际组织代表团

WMO 会员常任代表

水文顾问

在此届会第二阶段会议之前，将于 2026 年 9 月 29 日在罗马尼亚布加勒斯特召开区域大会，并将于 2026 年 9 月 28 日举行六区协水文状况与展望系统（HydroSOS）研习会。有关区域大会和六区协水文状况与展望系统研习会（HydroSOS）的信息将适时在 RA VI-19 届会网站上公布。

鉴于 WMO 常任代表的正式地位，谨请他们担任其 RA VI-19 代表团和相关会外活动的在线注册联系人。在线活动注册系统（ERS）的链接、用户名和密码已通过电子邮件发送给常任代表，对所有即将举行的 WMO 会议保持有效。在线注册将持续到 2026 年 9 月 18 日，欲进一步了解在线预注册的信息，请随时通过电子邮件（[registration@wmo.int](mailto:registration@wmo.int)）联系 WMO 秘书处。

另请注意，通过在线 ERS 提交信息并不代表会员不再需要为参会代表团提供有效的全权证书。WMO《总则》（《基本文件第一号》2025 年版（WMO-No. 15））第二十条要求会员为其出席本届会议的代表团提供证书，并明确指明首席代表。欢迎贵代表团适时提交由会员相关政府主管部门或其代表签署的全权证书。

本函将抄送贵国的 WMO 常任代表和水文顾问，以及 WMO 会员常驻联合国日内瓦办事处和其他国际组织代表团、各区域协会主席、各技术委员会主席以及 WMO 其他机构的主席。

阁下，请接受我最崇高的敬意。



席列斯特·绍罗教授  
秘书长

**RA VI-19 – 第二阶段届会**  
**(2026 年 9 月 30 日-10 月 1 日, 布加勒斯特)**

**临时议程**

议题	标题
1	届会议程和安排
2	报告
3	科学与技术事项
3.1	<i>全球和区域基本观测网络的设计和实施</i>
3.2	<i>六区协区域气候中心 (RCC) 网络运行</i>
3.3	<i>2026-2027 年区域优先排序</i>
3.4	<i>审议《WMO 2028-2031 年战略计划》和《区域计划》草案</i>
4	审查以往决定、决议和建议
4.1	<i>审查六区协以往决定、决议和建议</i>
4.2	<i>审查与区协有关的执行理事会决议</i>
5	六区协《2026-2027 年运行计划》及附属机构
6	选举官员
7	下次届会的日期和地点
8	届会闭幕

注：水文大会将作为一个会期委员会召开，审议并收集六区协水文顾问对水文事项相关文件的意见

## 秘书长的解释性备忘录

### I. 简介

1. 秘书长向六区协（RA VI-Europe）提交以下关于组织和开展区域协会第十九次届会第二阶段会议（RA VI-19（II））的意见和信息，供其审议并通过议程。

### II. 届会的组织

#### 选举

2. 秘书长提请六区协注意：届会以实体形式召开，如届会通知所述。此外，根据总则**第十条**和**第六十二条**，六区协官员合法选举应在届会本阶段进行。选举是在 2023 年 5 月 22 日第六区域协会特别届会之后进行的，该特别届会确定了协会官员的本届任期。

3. 在此，若需在 RA VI-19（II）上表决，将通过纸质投票程序进行。因此，建议如需表决，有投票权的六区协代表须赴布加勒斯特到场出席。无法派代表团前往布加勒斯特的会员，为行使其表决权，应考虑以下安排：

外交代表：

通过各自驻布加勒斯特的外交使团（大使馆或领事馆）代表。

代理权授权：

若外交代表不可行，会员可采用代理投票安排。若采用代理投票，会员必须遵守下列要求，以确保投票有效性：

- (a) **经认可的代理权**：代理代表必须是经认可的会员代表团的成员，而该代表团本身在区域协会内拥有投票权。
- (b) **代表团人员组成**：代理投票的会员必须有一个由一名以上代表组成的代表团。
- (c) **利益冲突**：若一会员代表团已就代理代表将投票的特定职位提交了候选人提名，则不得向其授予代理权。

4. 根据《总则》**第二十二条**，所有代理表格和证书必须提交证书委员会审查和验证，以确保符合《WMO 基本文件》。

5. 代理权授权书模板见本备忘录的**附件**，敬请关注。如有需要，有关选举程序和表决过程的详情将在 RA VI-19（II）**届会网站**上公布。

#### 法定人数

6. 届会伊始将确定协会中具表决权会员的简单多数法定人数，并在每次全体会议上确认。

7. 根据《总则》**第一四〇条**，如果在某次届会上未达到法定人数，则除选举外，出席会议的成员简单多数表决通过的决议须以通信方式提交属于本协会的本组织全体会员。

#### 开幕和闭幕日期

8. 根据总则**第一三八条第 1 款**，六区协主席，经本组织主席和秘书长同意，决定六 RA VI-19 第二阶段会议将于 2026 年 9 月 30 日至 10 月 1 日进行。

## **全会和工作委员会**

9. 六区协主席将提议协会届会以全会的形式进行。将建立本次届会的工作委员会，包括：

- (a) 全权证书委员会
- (b) 提名委员会
- (c) 起草委员会（若需要）
- (d) 协调委员会

10. 区协不妨提名一名区协以往决议和建议以及执行理事会相关决议报告员，并在届会期间设立它认为必要的其他工作委员会。

## **工作合理化**

11. 为优化文件讨论并促进对各项议题的平衡处理，鼓励区协成员在届会前，最好在届会开幕前一周之前，向 [plenary@wmo.int](mailto:plenary@wmo.int) 提交针对文件的意见。

## **会议时间表**

12. 秘书长提请六区协注意该暂定工作计划，详见[届会网站](#)：RA VI-19（II）- 暂定工作计划。

## **会务处理**

13. 秘书长谨提请六区协注意关于组成机构会议事务处理的有关条例，即总则第七十七至九十一条。

14. 秘书长谨提请注意发言顺序惯例：先由区协会员（首席代表或其代理人/顾问/代表）发言，随后为观察员发言。

15. 个人陈述通常限制在三分钟。

16. 鼓励与会者在发言后，将书面意见发送至 [plenary@wmo.int](mailto:plenary@wmo.int)。

## **会议记录**

17. 根据总则第九十五条第3款，应对全体会议进行录音并保存，以作备案。

## **决议、决定和建议**

18. 秘书长提请六区协注意总则第九十四条关于协会决议、决定和建议的记录。

19. 根据总则第九十五条第1和第2款，组成机构届会后，决议、决定和建议须记录在该届会的最终报告中，并由秘书处公布。信息文件和声明须包括在最终报告中。

20. 此外，只有全会提出具体要求，秘书处方须准备该组织机构全会的讨论摘要记录。

## **语言**

21. 根据总则第九十七条，秘书长，经与主席协商后，决定阿拉伯文、英文、法文、俄文和西班牙文为本次届会的工作语言。

## **文件**

22. 届会文件将通过 RA VI-19 网站，按照常规作法提供和管理。

23. 此外，根据总则第九十二条，在讨论某文件的全体会议召开前，该文件的提供须留有充分时间。该时间应由相关组成机构确定。

24. 与本组织缔结了工作安排或协议的其他国际组织，可在不同机构确定的时限内，就议程中与其利益直接相关的议题向组成机构或附属机构的届会提交文件。在此情况下，此类文件应提供给秘书长，由其按总则分发。

### **III. 通过议程**

25. 根据规则 6.11，区协主席，经与秘书长协商，拟定了 RA VI-19 (II) 的临时议程。

26. 秘书长提请区域协会注意规则 6.11.4，即临时议程应在届会开幕后尽快提交区协批准。议程可在届会期间随时修改。

---

**投票权授权书**

值此

**六区协 (欧洲)  
第十九次届会第二阶段会议**

**2026 年 9 月 30 日至 10 月 1 日, 罗马尼亚布加勒斯特**

**(会员 1 名称)**现将其在 **RA VI-19 (II)** 上的投票权转授予 .....**博士/先生/女士 (会员 2 名称)**。

WMO(**会员 1 名称**)常任代表签字

**姓名:**

**日期:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**签字:**

\_\_\_\_\_

**WMO.....常任代表**

\_\_\_\_\_