



Наш исх.: 6771695/2026/HRCS/CNFT/INFCOM-4

Приложение: 1

Секретариат Всемирной метеорологической организации (ВМО) свидетельствует свое уважение постоянным представительствам при Отделении Организации Объединенных Наций и других международных организациях в Женеве и имеет честь сослаться на приглашения на четвертую сессию Комиссии по наблюдениям, инфраструктуре и информационным системам (ИНФКОМ-4), которая состоится 23–27 ноября 2026 года в Женеве, Швейцария, с возможностью онлайн-участия.

Секретариат также имеет честь просить Постоянное представительство оказать любезное содействие в препровождении прилагаемого письма Генерального секретаря, профессора Селесты Сауло, в Министерство иностранных дел.

Секретариат ВМО пользуется настоящей возможностью, чтобы возобновить постоянным представительствам при Отделении Организации Объединенных Наций и других международных организациях в Женеве уверения в своем самом высоком уважении.



24 июля 2026 г.



Наш исх.: 6771665/2026/HRCS/CNFT/INFCOM-4

24 июля 2026 года

Приложения: 2

Вопрос: Уведомление о четвертой сессии Комиссии по наблюдениям, инфраструктуре и информационным системам (ИНФКОМ-4)

Предлагаемые меры: 1) Информировать об участии
2) Пройти предварительную регистрацию для участия в сессии ИНФКОМ-4

Ваше Превосходительство,

Имею честь сообщить Вам, что четвертая сессия Комиссии по наблюдениям, инфраструктуре и информационным системам (ИНФКОМ-4) состоится 23–27 ноября 2026 года в Женеве, Швейцария, с возможностью онлайн-участия.

Предварительная повестка дня приводится в [приложении I](#). Просьба обратить внимание на то, что предварительная аннотированная повестка дня и документы сессии будут размещены на [веб-сайте сессии ИНФКОМ-4](#) в надлежащее время. Пояснительная записка Генерального секретаря относительно организации и проведения сессии приводится в [приложении II](#).

Принимая во внимание официальный статус постоянных представителей при ВМО, им любезно предлагается выступить в качестве координаторов онлайн-регистрации своих делегаций на ИНФКОМ-4. Ссылка на [онлайн-систему регистрации на мероприятия \(СРМ\)](#), имя пользователя и пароль, которые были направлены постоянным представителям при ВМО по электронной почте, остаются в силе для всех предстоящих совещаний ВМО.

Онлайн-регистрация продлится до 13 ноября 2026 года. Для получения дополнительной информации о предварительной онлайн-регистрации просьба обращаться в Секретариат ВМО по электронной почте registration@wmo.int.

Просьба также обратить внимание на то, что представление информации через онлайн-СРМ не освобождает Членов от необходимости предоставления действительных полномочий для участвующей делегации. Согласно [правилу 20](#) Общего регламента ВМО (*Сборник основных документов № 1* (ВМО-№ 15)) Членам предлагается предоставить полномочия своим делегациям для участия в сессии с четким указанием главного делегата. Была бы признательна, если бы в установленном порядке нам были представлены полномочия Вашей делегации, подписанные соответствующим правительственным органом Члена или от его имени.

Министерствам иностранных дел Членов Всемирной метеорологической организации

Копии: Постоянным представительствам при Отделении Организации Объединенных Наций и других международных организациях в Женеве
Постоянным представителям Членов при ВМО
Советникам по гидрологии

Хотела бы обратить Ваше внимание на то, что в соответствии с [дополнением к резолюции 43 \(ИС-76\)](#) для главных делегатов из стран с низким уровнем дохода и стран с уровнем дохода ниже среднего и членов комиссий имеется ограниченная сумма средств для возмещения, по запросу, транспортных расходов и/или выплаты суточных с целью участия в сессии технической комиссии.

В административных целях главным делегатам, являющимся членами ИНФКОМ и имеющим право на финансовую помощь, предлагается как можно скорее, но не позднее **23 сентября 2026 года**, отправить в Секретариат электронное письмо по адресу cbezzola@wmo.int и указать, требуется ли им оплата проезда или суточных, или и того, и другого. При покрытии ВМО путевых расходов организация проезда будет осуществляться Секретариатом, а подробная информация будет направлена позднее.

Ввиду ограниченного времени, отведенного на обсуждение документов в ходе сессии, постоянным представителям и делегатам предлагается представить замечания и предлагаемые поправки к документам, размещенным на веб-сайте сессии ИНФКОМ-4, заблаговременно до начала сессии по адресу plenary@wmo.int, предпочтительно не позднее чем за неделю до начала сессии.

Копия настоящего письма направляется постоянному представителю Вашей страны при ВМО и его советнику по гидрологии, а также постоянным представительствам при Отделении Организации Объединенных Наций и других международных организациях в Женеве; президентам региональных ассоциаций и технических комиссий и председателям других органов ВМО.

Примите, Ваше Превосходительство, уверения в моем совершенном уважении.



проф. Селеста Сауло
Генеральный секретарь

ИНФКОМ-4
(Женева, 23–27 ноября 2026 года)

Предварительная повестка дня

Пункт	Название
1	Повестка дня и организация работы сессии
2	Рассмотрение докладов
3	Рассмотрение программ и стратегического планирования ВМО на 2028–2031 гг., относящихся к Комиссии
4	Технический регламент и другие технические вопросы
4.1	Кросс-системы • Предлагаемые поправки к Техническому регламенту (ВМО-№ 49) и пилотный этап концепции гидрологической опорной станции • Предлагаемые поправки к системам требований к профессиональным качествам и другие вопросы развития потенциала • Дорожная карта для назначения и признания Центров глобальных гидрологических и климатических данных • План осуществления Глобальной службы криосферы • Готовность будущей инфраструктуры данных для искусственного интеллекта
4.2	Интегрированная глобальная система наблюдений ВМО (ИГСНВ) • Перспективное видение в отношении Интегрированной глобальной системы наблюдений ВМО в 2050 году • Дорожная карта для расширения Глобальной опорной сети наблюдений (ГОСН) • Поправки к Наставлению по Интегрированной глобальной системе наблюдений ВМО (ВМО-№ 1160) • Позиция ВМО по повестке дня Всемирной конференции радиосвязи 2027 года • Согласованная концепция региональных центров по приборам • Другие вопросы, относящиеся к ИГСНВ
4.3	Информационная система ВМО (ИСВ) • Поправки к Наставлению по Информационной системе ВМО (ВМО-№ 1060), том II • Руководящие принципы в отношении бесплатной программы с открытым исходным кодом • Стандарты и сертификация обмена данными «первой мили» • Другие вопросы, относящиеся к ИСВ
4.4	Комплексная система обработки и прогнозирования ВМО (КСОПВ) • Стратегия для Комплексной системы обработки и прогнозирования ВМО • Поправки к Наставлению по Комплексной системе обработки и прогнозирования ВМО (ВМО-№ 485) • Обновление Руководства по Комплексной системе обработки данных и прогнозирования ВМО (ВМО-№ 305)

5	Рассмотрение ранее принятых резолюций и рекомендаций Комиссии и оценка осуществления соответствующих мер
6	Рассмотрение резолюций и решений Конгресса и Исполнительного совета, касающихся Комиссии
7	Программа работы и вспомогательные органы Комиссии
8	Дата и место проведения следующей сессии

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ГЕНЕРАЛЬНОГО СЕКРЕТАРЯ

I. Введение

1. Генеральный секретарь передает на рассмотрение Комиссии по наблюдениям, инфраструктуре и информационным системам (ИНФКОМ) следующие замечания и информацию относительно организации и проведения ее четвертой сессии (ИНФКОМ-4) и утверждения повестки дня.

II. Организация работы сессии

2. Генеральный секретарь хотела бы обратить внимание Комиссии на созыв сессии в Женеве, Швейцария, с возможностью виртуального участия, как указано в прилагаемом уведомлении.

3. Генеральный секретарь также обращает внимание Комиссии на то, что для облегчения онлайн-участия в сессии будет использовано соглашение об именовании. Подробная информация содержится в [приложении](#) к настоящей пояснительной записке.

Кворум и принятие решений

4. Присутствие подтверждается на основании как физического присутствия Членов Комиссии с правом голоса, которые находятся в зале Обаси, так и активного подключения Членов в режиме онлайн. Кворум простого большинства Членов с правом голоса, представленных в технической комиссии, будет определяться в начале сессии и подтверждаться на каждом пленарном заседании.

5. В случае если на одном из заседаний кворум не будет обеспечен, решения, принятые простым большинством голосов присутствующих Членов, сообщаются письменно всем Членам, представленным в комиссии. Подобные решения считаются решениями комиссии только в том случае, если они будут одобрены простым большинством голосов, поданных за и против в течение 90 дней с момента их рассылки Членам.

6. В связи с тем, что ряд членов Комиссии участвует в режиме онлайн, должным образом должны соблюдаться положения [правила 6.9 Правил процедуры для технических комиссий](#) (ВМО-№ 1240) и соответствующего [приложения VI](#) к ним о применении режима дистанционного участия.

Даты открытия и закрытия

7. В соответствии с положениями [правила 146 \(с\) Общего регламента](#) (*Сборник основных документов № 1* (ВМО-№ 15)) Генеральный секретарь в консультации с президентом ИНФКОМ приняла решение о том, что ИНФКОМ-4 состоится 23–27 ноября 2026 года.

Пленарные заседания и комитеты

8. Президент ИНФКОМ предложит Комиссии работать в формате пленарных заседаний на протяжении всей сессии. Будут учреждены комитеты сессии, в состав которых войдут:

- а) Редакционный комитет (при необходимости)
- б) Координационный комитет.

9. Комиссия, возможно, пожелает назначить докладчика по рассмотрению ранее принятых резолюций и рекомендаций Комиссии и соответствующих резолюций Конгресса и Исполнительного совета и учредить на время своей сессии другие комитеты, которые она сочтет необходимыми.

Рационализация работы

10. В целях оптимизации обсуждения документов, а также сбалансированного рассмотрения пунктов повестки дня в ходе сессии, Членам Комиссии предлагается представить замечания к документам по адресу plenary@wmo.int до начала сессии, предпочтительно за неделю до ее открытия.

11. В соответствии с [правилом 6.15 Правил процедуры для технических комиссий](#) президент комиссии может принять решение о созыве сегмента(ов) технических экспертов сессии, в рамках которого(ых) делегаты могут собираться с разбивкой по группам для обсуждения технических вопросов, требующих разъяснения. Такие технические сегменты проводятся в неправительственном формате с участием экспертов в личном качестве.

График заседаний

12. Генеральный секретарь хотела бы обратить внимание ИНФКОМ на предварительный план работы, который будет размещен на [веб-сайте сессии](#) (INFCOM-4 – Tentative Workplan (ИНФКОМ-4 – Предварительный план работы)).

Порядок ведения заседаний

13. Генеральный секретарь хотела бы обратить внимание ИНФКОМ на соответствующие правила, касающиеся порядка ведения заседаний конституционных органов, а именно на правила [77-91](#) *Общего регламента (Сборник основных документов № 1)*.

14. Генеральный секретарь также обращает внимание на практику предоставления слова, согласно которой первыми выступают Члены (главные делегаты или их заместители/советники/делегаты от их имени), представленные в Комиссии, а затем наблюдатели.

15. Участники должны сообщить о своем желании выступить с помощью системы видеоконференции, как будет указано на веб-сайте ИНФКОМ-4.

16. Личные выступления обычно ограничиваются тремя минутами.

17. Участникам рекомендуется представить письменные комментарии к документам после выступления по адресу plenary@wmo.int.

Протоколы заседаний

18. В соответствии с положениями [правила 95 с\) Общего регламента](#) на пленарных заседаниях осуществляется аудиозапись, которая сохраняется для целей протокола.

Резолюции, решения и рекомендации

19. Генеральный секретарь обращает внимание ИНФКОМ на положения [правила 94 Общего регламента](#) о записи резолюций, решений и рекомендаций Комиссии.

20. В соответствии с положениями [правила 95 \(а\) и \(b\) Общего регламента](#) после сессий конституционного органа резолюции, решения и рекомендации отображаются в окончательном отчете сессии и публикуются Секретариатом. Информационные документы и заявления включаются в окончательный отчет.

21. Кроме того, краткие протоколы прений на пленарных заседаниях конституционных органов подготавливаются Секретариатом только в случае конкретного запроса со стороны пленарного заседания.

Языки

22. В соответствии с положениями [правила 97 Общего регламента](#) Генеральный секретарь после консультации с президентом определила, что все официальные языки будут рабочими языками сессии.

Документация

23. Предоставление сессионных документов и управление ими будут осуществляться в соответствии с обычной практикой через веб-сайт ИНФОМ-4.

24. Кроме того, в соответствии с положениями [правила 92 Общего регламента](#) любой документ должен быть предоставлен заблаговременно до открытия пленарного заседания, на котором он будет обсуждаться. Время указывается комиссией.

25. Другие международные организации, с которыми Организация заключила договоренности или соглашения, могут представить документы на сессии конституционных органов или вспомогательных органов по пунктам повестки дня, представляющим для них непосредственный интерес, в пределах сроков, назначенных для различных органов. В этом случае такие документы следует довести до Генерального секретаря для распространения в соответствии с Регламентом.

III. Утверждение повестки дня

26. В соответствии с положениями [правила 6.13 Правил процедуры для технических комиссий](#) предварительная повестка дня сессии ИНФОМ подготавливается президентом Комиссии в консультации с Генеральным секретарем.

27. Генеральный секретарь обращает внимание Комиссии на [правило 6.13.6 Правил процедуры для технических комиссий](#), согласно которому предварительная повестка дня должна представляться на утверждение Комиссии как можно быстрее после открытия сессии. Во время сессии повестка дня может быть изменена в любое время.

Приложение

СОГЛАШЕНИЕ ОБ ИМЕНОВАНИИ ДЛЯ ОНЛАЙН-УЧАСТИЯ В ИНФОМ-4

Члены ВМО	Главный(е) делегат(ы), его/ее(их) заместитель(и) и делегат(ы) - Главный делегат (ГД): Member name/PD/Surname (название Члена/ГД/фамилия) - Заместитель: Member name/Alt/ Surname (название Члена/заместитель/фамилия) - Делегат: Member name/Del/ Surname (название Члена/делегат/фамилия)
Должностные лица Организации	- Президент ВМО: P/WMO (П/ВМО) - Вице-президенты ВМО: First VP/WMO (1-й вице-президент/ВМО); Second VP/WMO (2-й вице-президент ВМО); Third VP/WMO (3-й вице-президент/ВМО)
Президенты и вице-президенты технических комиссий, президенты и вице-президенты региональных ассоциаций, региональные советники по гидрологии, председатели органов ВМО и приглашенные эксперты	- Президенты технических комиссий: P/INFCOM, P/SERCOM (П/ИНФОМ, П/СЕРКОМ) - Вице-президенты технических комиссий: VP/INFCOM/Surname (ВП/ИНФОМ/фамилия) VP/SERCOM/Surname (ВП/СЕРКОМ/фамилия) - Президенты региональных ассоциаций: P/RA VI (I-VI) (П/РА VI (I-VI)) для президентов - Вице-президенты региональных ассоциаций: VP/RA I (I-VI) (ВП/РА I (I-VI)) - Региональные советники по гидрологии: HA/RA I (I-VI) (СГ/РА I (I-VI)) - Председатели органов ВМО: председатель, акроним органа: (C/НСР) (П/КГЭГ) - Приглашенные эксперты: Expert/Surname (эксперт/фамилия)
Представители международных организаций/нечлены	Organization name/Surname (название организации/фамилия) Non-Member name/Surname (название нечлена/фамилия)
Секретариат ВМО	Secretariat/Surname (Секретариат/фамилия)