



WMO OMM

World Meteorological Organization
Organisation météorologique mondiale
Organización Meteorológica Mundial
Всемирная метеорологическая организация
المنظمة العالمية للأرصاد الجوية
世界气象组织

Secrétariat

7 bis, avenue de la Paix
Case postale 2300
CH 1211 Genève 2 – Suisse
Tél.: +41 (0) 22 730 81 11
Fax: +41 (0) 22 730 81 81
wmo@wmo.int – wmo.int

文件编号： 6761745/2026/HRCS/CNFT/SERCOM-4

附件： 1

世界气象组织（WMO）秘书处在此向各常驻联合国日内瓦办事处和其他国际组织代表团致意，并谨提及天气、气候、水文、海洋及相关环境服务与应用委员会第四次届会（SERCOM-4）的邀请函，该届会将于 2026 年 10 月 19-20 日和 22-23 日在瑞士日内瓦举行，另可通过虚拟平台参会。

秘书处另谨请各常驻团协助将所附秘书长席列斯特·绍罗教授的函转交贵国外交部。

WMO 秘书处借此机会再次向各常驻联合国日内瓦办事处和其他国际组织代表团致以最崇高的敬意。



2026 年 6 月 19 日

致： 各常驻联合国日内瓦办事处和其他国际组织代表团

**WMO OMM**

World Meteorological Organization
Office of the Secretary-General
Organisation météorologique mondiale
Bureau de la Secrétaire générale
Organización Meteorológica Mundial
Oficina de la Secretaria General

Всемирная метеорологическая организация
Бюро Генерального секретаря
المنظمة العالمية للأرصاد الجوية
مكتب الأمين العام
世界气象组织
秘书长办公室

文件编号: 6760967/2026/HRCS/CNFT/SERCOM-4

2026 年 6 月 19 日

附件: 2

主题: 天气、气候、水文、海洋及相关环境服务与应用委员会第四次届会 (SERCOM-4)

要求采取的行动: (1) 报送参会人员信息
(2) 完成 SERCOM-4 届会预注册

尊敬的阁下,

谨此告知, 天气、气候、水文、海洋及相关环境服务与应用委员会第四次届会 (SERCOM-4) 将于 2026 年 10 月 19-20 日、22-23 日在瑞士日内瓦举办, 同步支持线上参会。2026 年 10 月 22 日将举办预警服务专题技术会议。

会议临时议程详见[附件一](#)。本次会议附加说明的临时议程及文件将适时上传至 SERCOM-4 届会[网站](#)。

鉴于常任代表在 WMO 的正式地位, 我们诚挚邀请常任代表担任其代表团 SERCOM-4 在线注册的联系人。在线[活动注册系统 \(ERS\)](#) 的链接、用户名和密码已通过电子邮件发送给常任代表, 对所有即将举行的 WMO 会议保持有效。

线上注册通道开放至 2026 年 10 月 9 日。如需了解线上预注册相关详情, 可通过邮箱 registration@wmo.int 与 WMO 秘书处联系咨询。

另请注意, 通过在线 ERS 提交信息并不代表会员不再需要为参会代表团提供有效的全权证书。WMO 《总则》(《基本文件第 1 号》(WMO-No. 15)) [第二十条](#) 要求会员为其出席本届会议的代表团提供证书, 并明确指明首席代表。欢迎贵代表团适时提交由会员相关政府主管部门或其代表签署的全权证书。

谨提醒请注意, 根据[决议 43 \(EC-76\) 的附件](#), WMO 设有专项有限资金, 可面向低收入及中低收入经济体的首席代表、各专业委员会委员提供资助。相关人员可申请报销参加技术委员会届会的交通费用, 或申领参会生活津贴。

为便于行政管理, 请 SERCOM 会员且符合资助条件的首席代表, 如需此类资助, 尽早但不晚于 **2026 年 8 月 30 日**, 通过发送电子邮件至 clevinski@wmo.int 通知秘书处, 并说明注明仅需交通资助、仅需生活津贴, 或是两项均需资助。若 WMO 承担交通费用, 秘书处将统一安排行程, 届时另行通知具体安排。

致: 世界气象组织会员的外交部

抄送: 各国常驻联合国日内瓦办事处和其他国际组织代表团
WMO 会员常任代表
水文顾问

鉴于本次届会期间讨论文件的时间有限，请常任代表及各位代表于届会召开前，最好至少提前一周，通过电子邮件（plenary@wmo.int）就 SERCOM-4 届会网站上发布的文件提交意见和拟议修改。

本函同时抄送贵国的 WMO 常任代表和水文顾问，以及 WMO 会员常驻联合国日内瓦办事处和其他国际组织代表团、区域协会主席、技术委员会主席以及 WMO 其他机构的主席。

阁下，请接受我最崇高的敬意。



席勒斯特·绍罗教授
秘书长

SERCOM-4

(2026年10月19-23日, 日内瓦)

临时议程

| 序号 | 标题 |
|----------|------------------------------------------|
| 1 | 届会的议程和组织 |
| 2 | 审议报告 |
| 3 | 审议与本委员会相关的 WMO 2028—2031 年计划与战略计划 |
| 4 | 技术规则和其他技术事项 |
| 4.1 | 对《技术规则》(WMO-No.49)及其他规章性文件的拟议修订 |
| 4.2 | 对能力框架及《BIP-H 指南》的拟议修订 |
| 4.3 | WIPPS 专业区域中心的要求 |
| 4.4 | 《航空气象服务气象观测与信息分发系统指南》(WMO-No. 731) 修订版 |
| 4.5 | 预警服务实施指南 |
| 4.6 | 关于纳入地球物理危害及冰冻圈相关危害的声明 |
| 4.7 | S-41X 实施战略计划路线图 |
| 4.8 | 洪水预报框架(FFF)概念说明与实施 |
| 4.9 | 《风暴潮预报指南》(WMO-No.1076) 修订版 |
| 4.10 | 全球温度变化测量的拟议方法 |
| 4.11 | 将第四级出版物审批权授权给管理组 |
| 5 | 审查委员会的以往决议和建议并评估相关行动的执行情况 |
| 6 | 审查与委员会相关的大会和执行理事会决议及决定 |
| 7 | 修订 SERCOM 工作计划及附属机构 |
| 8 | 下次届会的日期和地点 |

秘书长解释性备忘录

I. 概述

1. 秘书长谨就天气、气候、水文、海洋及相关环境服务与应用委员会（SERCOM）第四次届会（SERCOM-4）的组织和举行及议程通过的提出以下意见和建议。

II. 届会的组织

2. 秘书长谨提请委员会注意，如所附通知所述，本次届会将在瑞士日内瓦召开，同时也可在线参会。
3. 秘书长进一步谨提请委员会注意，将采用命名惯例，以方便在线与会者参会。详细信息见本解释性备忘录的[附件](#)。

法定人数与决策

4. 出席率应根据具有表决权和资格证书的委员会会员的到场出席以及会员的在线连接是否活跃加以确认。将在届会开始时确定加入技术委员会的成员的简单多数法定人数，并在每次全体会议上确认。
5. 若一次会议未达到其法定人数，由出席会议的会员以简单多数表决通过的决定（除了选举）须以通信方式发送给加入该委员会的会员。此类决定只有在发送给会员后 90 天内经赞成票和反对票的简单多数票通过，方可视为该委员会的决定。
6. 鉴于委员会若干会员在线参与，应适当适用《技术委员会议事规则》（WMO-No. 1240）[第 6.9 条](#)及其相关[附件六](#)中关于远程参与制度的规定。

开幕和闭幕日期

7. 根据 WMO [总则第一百四十六条第 3 款](#)（《基本文件第 1 号》（WMO-No. 15）），秘书长经与 SERCOM 主席协商，决定 SERCOM-4 将于 2026 年 10 月 19 日至 20 日及 22 日至 23 日举行。2026 年 10 月 22 日，将举行关于早期预警服务的专题技术会议。

A. 全会与工作委员会

8. SERCOM 主席将请委员会在整个会议期间以全会形式开展工作。届会将设立以下委员会：
 - a. 起草委员会（如需要）
 - b. 协调委员会。
9. 委员会不妨就委员会以往的决议与建议以及大会和执行理事会的相关决议提名一名报告员，并在会议期间视需要设立其他委员会。

B. 工作合理化

10. 为在届会期间优化文件讨论、促进对各项议题的平衡处理，鼓励委员会会员在届会前，最好在届会开幕前一周之前，向 plenary@wmo.int 提交针对文件的意见。

11. 根据《技术委员会会议事规则》（WMO-No. 1240）第 6.15 条，委员会主席可决定召开会议的技术专家分会，届会参会代表们可分组讨论需澄清的技术问题。此类技术分会应以非政府间形式进行，专家以个人身份参与。

C. 会议时间表

12. 秘书长谨提请执行理事会关注 SERCOM 暂定工作计划，该计划将通过 SERCOM-4 网站“暂定计划”提供。

会务处理

13. 秘书长谨提请 SERCOM 关注组成机构会议中会务处理的相关规则，即《总则》第七十七至九十一条（《基本文件第 1 号》（WMO-No. 15））。

14. 秘书长进一步提请注意发言顺序惯例：先由会员代表（首席代表或其代理人/顾问/代表）发言，随后为观察员发言。

15. 与会者请通过视频会议系统示意发言，具体操作详见 SERCOM-4 届会网站说明。

16. 个人发言时间一般限制为三分钟。

17. 鼓励与会者在发言后，将书面意见发送至 plenary@wmo.int。

D. 会议记录

18. 根据总则第九十五条第 3 款（《基本文件第 1 号》（WMO-No. 15）），全会应进行录音并保存以备记录之用。

E. 决议、决定和建议

19. 秘书长提请 SERCOM 注意总则第九十四条关于委员会决议、决定与建议记录的规定。

20. 根据总则第九十五条第 1 款和第 2 款的规定各组成机构届会会后，决议、决定和建议须记录在届会的最终报告中并由秘书处出版。信息文件和声明也须包括在最终报告中

21. 此外，只有当全体会议提出具体要求时，秘书处方须编制组成机构全体会议讨论的摘要记录。

语言

22. 根据**总则第九十七条**的规定，秘书长经与主席协商，已确定所有正式语言均为本次届会议的工作语言。

F. 文件

23. 本次届会的文件将按惯例通过 **SERCOM-4** 届会网站提供和管理。

24. 此外，根据**总则第九十二条**的规定，任何文件均须在讨论某文件的全会召开前提前提供且时间须足够充裕。时间由委员会确定。

25. 与本组织缔结了工作安排或协议的其他国际组织，可在不同机构确定的时限内，就议程中与其利益直接相关的议题向组成机构或附属机构的届会提交文件。在此情况下，此类文件应提供给秘书长，由其按总则分发。

III. 通过议程

26. 根据《技术委员会议事规则》（**WMO-No. 1240**）**第 6.13 条**，**SERCOM** 届会的临时议程已由委员会主席与秘书长协商编制。

27. 秘书长提请委员会注意《技术委员会议事规则》（**WMO-No. 1240**）**第 6.13.6 条**，即临时议程应在会议开幕后尽快提交委员会批准。议程可在届会期间随时修改。

附件

SERC0M-4 在线与会者的命名规则

| | |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">WMO 会员</p> | <p>首席代表、代理人及代表</p> <ul style="list-style-type: none"> • 首席代表 (PD) : <p>会员名称/PD/姓氏</p> <ul style="list-style-type: none"> • 代理人: 会员名称/ Alt /姓氏 • 代表: 会员名称/ Del /姓氏 |
| <p style="text-align: center;">本组织官员</p> | <ul style="list-style-type: none"> • WMO 主席: P/WMO • WMO 副主席: 第一 VP/ WMO; S 第二 VP/WMO; 第三 VP/WMO |
| <p>技术委员会主席和副主席、区域协会主席、区域水文顾问、WMO 各机构负责人和特邀专家</p> | <ul style="list-style-type: none"> • 技术委员会主席: P/INFCOM、P/SERC0M • 技术委员会副主席: VP/INFCOM/姓氏、 VP/SERC0M/姓氏 • 区域协会主席: P/RAVI (一区协至六区协) • 区域协会副主席: VP/RAI (一区协至六区协) • 区域水文顾问: HA/RAI (一区协至六区协) • WMO 机构负责人: 组长, 机构简称: (C/HCP) • 特邀专家: 专家/姓氏 |
| <p style="text-align: center;">国际组织代表/非会员</p> | <ul style="list-style-type: none"> • 组织名称/姓氏 • 非会员名称/姓氏 |
| <p style="text-align: center;">WMO 秘书处</p> | <ul style="list-style-type: none"> • WMO 秘书处秘书处/姓氏 |