



World Meteorological Organization  
Organisation météorologique mondiale

Secrétariat

7 bis, avenue de la Paix – Case postale 2300 – CH 1211 Genève 2 – Suisse

Tél.: +41 (0) 22 730 81 11 – Fax: +41 (0) 22 730 81 81

wmo@wmo.int – www.wmo.int

Weather • Climate • Water  
Temps • Climat • Eau

Notre réf.: LCP/CNF/Cg-17-Offices

GENÈVE, le 8 janvier 2015

Annexe: 1 (disponible en anglais seulement)

Objet: Réservation de bureaux à l'usage des délégations pendant la dix-septième session du Congrès météorologique mondial

Suite à donner: Indiquer vos besoins en la matière au Secrétariat dans les meilleurs délais

Madame, Monsieur,

Comme vous le savez très certainement, la dix-septième session du Congrès météorologique mondial se tiendra au Centre international de conférences de Genève (CICG) du 25 mai au 12 juin 2015.

Comme pour les conférences précédentes, de nombreuses délégations souhaiteraient disposer d'un bureau pendant la session; aussi des dispositions ont-elles été prises pour réserver un certain nombre de bureaux à cet effet au CICG ainsi que dans le bâtiment du siège de l'OMM. Chaque bureau mesure dix mètres carrés environ. Le prix de location pour toute la période est de 600 francs suisses pour un bureau individuel et de 1050 francs suisses pour un bureau double.

Le nombre de bureaux disponibles au CICG étant limité, nous vous invitons à faire part de vos besoins au Secrétariat au plus tôt, sachant que les bureaux seront attribués strictement dans l'ordre des demandes.

Je vous saurais gré de m'indiquer dans les meilleurs délais, au plus tard le **31 mars 2015**, si vous souhaitez avoir un bureau à votre disposition pendant la durée de la session.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.



(M. Jarraud)  
Secrétaire général

Aux: Représentants permanents (ou directeurs des Services météorologiques ou hydrométéorologiques) des Membres de l'OMM (PR-6809)

cc: Conseillers en hydrologie auprès des représentants permanents

**WORLD METEOROLOGICAL ORGANIZATION**

LCP/CNF/Cg-17-Offices, ANNEX

**CONGRESS-17 (Cg-17)**

Delegation of / Délégation de:

No. of people:

Date:

Name of contact person / Nom de la personne responsable:

E-mail:

**RENTAL EQUIPMENT AVAILABLE IN CIGG OFFICES\***

Equipment available		Quantity	Prices* (CHF)
Computer (without Internet connection)	<input type="checkbox"/>		<i>Per day</i> 28.58
Wired Internet connection	<input type="checkbox"/>		50.00
B&W Laser Printer	<input type="checkbox"/>		<i>Per day</i> 28.58
Fax machine	<input type="checkbox"/>		288.00
Analog line for fax machine	<input type="checkbox"/>		150.00
Reams of paper (500 sheets)	<input type="checkbox"/>		20.00
Telephone line (charges based on actual use)	<input type="checkbox"/>		
Extra chairs	<input type="checkbox"/>		5.00
Extra tables	<input type="checkbox"/>		10.00
Lockable cupboard	<input type="checkbox"/>		20.00
Other equipment available as: partition boards, conference chairs, conference table for fax and others, office chairs with armrests ...	<input type="checkbox"/>		

\*indicative prices from 2014 charged by CIGG

**EQUIPEMENT DISPONIBLE DANS LES BUREAUX AU CIGG\***

Equipement disponible		Quantité	Prix* (CHF)
Ordinateur (sans connection Internet)	<input type="checkbox"/>		<i>Par jour</i> 28.58
Connection internet	<input type="checkbox"/>		50.00
Imprimante laser noir et blanc	<input type="checkbox"/>		<i>Par jour</i> 28.58
Fax	<input type="checkbox"/>		288.00
Ligne analogique pour fax	<input type="checkbox"/>		150.00
Ramette de papier (500 feuilles)	<input type="checkbox"/>		20
Ligne téléphonique (facturation suivant utilisation)	<input type="checkbox"/>		
Chaises supplémentaires	<input type="checkbox"/>		5.00
Tables supplémentaires	<input type="checkbox"/>		10.00
Placard fermant à clefs	<input type="checkbox"/>		20.00
Autres équipements disponibles tels que: panneaux de séparation, chaises et tables de conférence, chaises avec accoudoirs ...	<input type="checkbox"/>		

\* Prix 2014 du CIGG donnés à titre indicatif