



Notre réf.: 1606266315-312337/LCF/CNF/Cg-Ext(2025)

21 juillet 2025

Objet: Dispositions logistiques prévues pour la session extraordinaire du Congrès météorologique mondial (Genève, Suisse, 20-23 octobre 2025) et la session extraordinaire du Conseil exécutif (Genève, 24 octobre 2025)

Suite à donner: Confirmer la participation de votre délégation en présentiel ou en ligne en indiquant le nombre de délégué(e)s

Madame, Monsieur,

Pour compléter la lettre d'invitation (réf.: 1606266315-312311) concernant les sessions extraordinaires mentionnées en objet, j'ai l'honneur de vous fournir des informations logistiques destinées à faciliter la participation de votre délégation. Conformément à la [décision 17 \(EC-78\)](#) – Session extraordinaire du Congrès de 2025 (Cg-Ext(2025)), les sessions se tiendront au siège de l'Organisation météorologique mondiale (OMM), à Genève (Suisse).

Lieu de réunion et accès au bâtiment de l'OMM

Le bâtiment de l'OMM est situé au 7bis avenue de la Paix, 1211 Genève (Suisse), près de la Place des Nations. Vous pouvez vous y rendre en tram, en bus ou en train. L'arrêt de tram le plus proche est «Nations» (tram 15), et les arrêts de train et de bus «Genève-Sécheron» se trouvent à proximité du bâtiment de l'OMM. Des trains circulent régulièrement entre la gare centrale de Genève Cornavin et Genève-Sécheron (la durée de trajet est d'environ cinq minutes).

Modalités de participation et répartition des places

En raison de la capacité d'accueil limitée de la salle plénière principale (la salle Obasi), le nombre de places assises sera limité à deux par délégation de Membre. Cette mesure est nécessaire pour garantir un accès équitable à tous les Membres de l'OMM, tout en tenant compte du nombre de places limité et des normes de sécurité dans les locaux. Le placement des délégués dans la salle plénière se fera dans l'ordre alphabétique des noms des Membres en français, en commençant par la Zambie. Le plan de salle complet sera affiché à l'entrée du bâtiment. Tous les autres délégués, ainsi que les observateurs, seront accueillis dans des salles supplémentaires, notamment la salle C1 et la salle B, où les travaux en plénière seront diffusés en direct. Les délégués qui ne sont pas en mesure d'assister à la session en personne pourront en suivre les travaux en ligne, via Zoom ou via la diffusion sur le Web.

Afin de faciliter la tenue des sessions mentionnées en objet, les Membres sont priés de préciser si leur délégation a l'intention de participer à ces événements en présentiel ou en ligne, et d'indiquer le nombre de délégué(e)s qui seront présent(e)s physiquement. Veuillez nous communiquer ces informations à l'aide de [ce formulaire](#) (une réponse par Membre) au plus tard le **29 août 2025**.

Aux: Représentants permanents des Membres de l'OMM

cc: Conseillers en hydrologie

Inscription et remise des badges

Tous les participants qui prévoient d'assister à la session en personne sont tenus de procéder à une préinscription obligatoire en ligne via le [système d'enregistrement de l'OMM](#). Cette plate-forme est à la disposition de tous les représentants permanents, qui sont priés de coordonner l'inscription de leurs délégations respectives. En cas de difficulté d'accès au système, veuillez envoyer un courriel à l'adresse registration@wmo.int.

À leur arrivée au siège de l'OMM, les délégué(e)s devront présenter leur passeport à la réception afin de recevoir leur badge de conférence. Veuillez noter que chaque délégué(e) doit récupérer son badge en personne. Remis uniquement sur préinscription, les badges seront nécessaires pour accéder au bâtiment, l'entrée dans les locaux n'étant possible qu'en scannant le badge au portail d'accès. Les horaires d'ouverture (heure de Genève) de la réception seront les suivants:

Lundi 20 octobre 2025:	7 h 30 – 17 h00
Mardi 21 octobre 2025 :	8 h 00 – 17 h00
Mercredi 22 octobre 2025 :	8 h 00 – 17 h00
Jeudi 23 octobre 2025 :	8 h 00 – 17 h00
Vendredi 24 octobre 2025 :	8 h 00 – 17 h00

En prévision d'une forte affluence, les délégué(e)s sont prié(e)s de se présenter à la réception de bonne heure le premier jour de la session afin d'éviter les retards liés à la remise des badges à l'entrée.

Formalités de visa

Il est recommandé aux participant(e)s qui ont besoin d'un visa pour entrer en Suisse d'en déposer la demande au moins deux semaines avant la date du voyage. Selon la nationalité, un visa Schengen peut être requis. Les participant(e)s sont prié(e)s de consulter les [ressources officielles du Gouvernement suisse](#), car c'est à eux qu'incombe la responsabilité d'obtenir le visa nécessaire. L'OMM peut fournir, sur demande, une lettre d'invitation à l'appui des demandes de visa. Pour obtenir de l'aide, veuillez envoyer un courriel à l'adresse registration@wmo.int.

Programme de travail provisoire

La session s'ouvrira officiellement le lundi 20 octobre 2025 à 9 heures, heure de Genève. Un calendrier détaillé des réunions, comprenant les programmes quotidiens et les événements parallèles, sera disponible dans la section «Tentative workplan» (Programme de travail provisoire) de [ce site Web](#).

Langues de travail

Un service d'interprétation simultanée sera assuré pendant la session dans les six langues officielles de l'Organisation des Nations Unies, à savoir l'anglais, l'arabe, le chinois, l'espagnol, le français et le russe. Les documents officiels seront également disponibles dans ces six langues et pourront être consultés dans la section correspondante du site Web de la session.

Informations pratiques

Le bâtiment de l'OMM est accessible aux personnes à mobilité réduite. Des informations supplémentaires concernant l'accès au bâtiment, les moyens de transport, l'hébergement à Genève, la monnaie locale et les services disponibles sur place figurent sur le [site Web de la session](#). Les participant(e)s sont prié(e)s de consulter régulièrement ce dernier.

Pour de plus amples renseignements, veuillez prendre contact avec le Secrétariat par courriel à l'adresse registration@wmo.int.

En vous remerciant de l'attention que vous porterez à cette question, je me réjouis de recevoir la confirmation de la participation de votre délégation et les informations concernant la composition de cette dernière.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.



Celeste Saulo
Secrétaire générale