

**WMO OMM**

World Meteorological Organization
Organisation météorologique mondiale
Organización Meteorológica Mundial
Всемирная метеорологическая организация
المنظمة العالمية للأرصاد الجوية
世界气象组织

Secrétariat

7 bis, avenue de la Paix – Case postale 2300
CH 1211 Genève 2 – Suisse
Tél.: +41 (0) 22 730 81 11
Fax: +41 (0) 22 730 81 81
wmo@wmo.int – public.wmo.int

Notre réf.: 00769/2022/S/AVI/SC-AVI-2

20 janvier 2022

Annexes: 2 (disponibles en anglais seulement)

Objet: Participation de votre expert à la deuxième réunion du Comité permanent des services à l'aviation (SC-AVI-2) qui se tiendra en mode hybride, en ligne et en présentiel au siège de l'OMM à Genève, du 29 mars au 1^{er} avril 2022

Suite à donner: Indiquer au Secrétariat de l'OMM le **28 février 2022** au plus tard si votre expert participera à la réunion, et si c'est le cas, selon quelle modalité (en ligne ou en présentiel)

Madame, Monsieur,

J'ai le plaisir de vous informer que la deuxième réunion du Comité permanent des services à l'aviation (SC-AVI-2) se tiendra en mode hybride, en ligne et en présentiel au siège de l'OMM à Genève, du 29 mars au 1^{er} avril 2022.

Vous trouverez dans l'[annexe 1](#) ci-jointe l'ordre du jour provisoire de cette réunion.

Le Comité comptant parmi ses membres un expert de votre pays désigné avec votre approbation (voir l'[annexe 2](#)), je vous serais reconnaissante de bien vouloir envisager la possibilité qu'il participe à cette réunion.

Aux termes de la règle 31 du Règlement général de l'OMM ([Recueil des documents fondamentaux N° 1](#) (OMM-N° 15), les «dépenses afférentes à la participation des membres des organes subsidiaires des organes constituants aux sessions de ces organes sont normalement à la charge des Membres ou de l'organisation internationale auxquels appartiennent les membres de ces organes subsidiaires». Nous espérons donc que ces dépenses seront couvertes par le gouvernement de votre pays, en cas de participation de votre expert en présentiel.

Si toutefois ce n'était pas possible, l'OMM pourrait envisager de vous accorder une assistance financière. Cependant, compte tenu de la modicité des fonds alloués aux réunions des organes subsidiaires des organes constituants, je vous saurais gré de bien vouloir étudier la possibilité d'assumer, au moins en partie, les frais occasionnés.

Pour des raisons d'ordre administratif, je vous serais reconnaissante de faire savoir au Secrétariat de l'OMM le **28 février 2022** au plus tard si votre expert pourra participer à la réunion mentionnée en objet, s'il y assistera en ligne ou en personne et, dans ce dernier cas, si une assistance financière sera nécessaire. Dans l'affirmative, vous voudrez bien préciser la nature de ladite assistance (paiement des frais de voyage et/ou versement d'une indemnité journalière de subsistance). Si l'OMM prend en charge les frais de voyage, les dispositions nécessaires seront prises par le Secrétariat et vous en serez avisé(e) en temps voulu.

Aux: Représentants permanents des Membres de l'OMM
(Afrique du Sud, Argentine, Australie, Canada, Chili, Chine, États-Unis d'Amérique, Fédération de Russie, Hong Kong (Chine), Nouvelle-Zélande, Nigéria, Royaume-Uni de Grande-Bretagne et d'Irlande du Nord, Suisse, Territoires britanniques des Caraïbes) (distribution restreinte)

cc: Membres du Comité permanent des services à l'aviation

En ce qui concerne l'assurance des participants, conformément au chapitre 6 de l'Instruction permanente de l'OMM sur les voyages officiels, les personnes qui ne font pas partie du personnel de l'OMM ont l'obligation de veiller à disposer d'une couverture médicale et d'une assurance voyage adéquates lorsqu'elles voyagent pour le compte de l'OMM. Cela signifie qu'en cas de problème de santé ou de désagrément rencontré au cours de leur voyage, elles seront couvertes par la police d'assurance qu'elles auront souscrite.

Il convient de noter que l'OMM conserve une responsabilité limitée pour ce qui concerne les activités directement attribuables à la prestation de services ou à la participation à des réunions pertinentes. Toutefois, cette couverture, qui concerne les frais médicaux, les frais d'urgences et les frais supplémentaires encourus lors des voyages, ne doit pas être considérée comme une solution de substitution viable à la souscription d'une assurance privée.

Les voyageurs doivent également noter que le Règlement général et les Règles de l'OMM ne couvrent pas les coûts supplémentaires résultant de la prolongation du séjour des experts ou d'autres frais résultant de restrictions des déplacements imposées par les autorités nationales. À l'instar des dispositions relatives à l'assurance maladie, il incombe aux voyageurs de souscrire une assurance voyage permettant de couvrir les imprévus tels que la fermeture des frontières ou autres restrictions des déplacements.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.



Elena Manaenkova
pour le Secrétaire général

**SECOND MEETING OF THE
STANDING COMMITTEE ON SERVICES FOR AVIATION
(SC-AVI-2)**

**Geneva, Switzerland and Online
29 March to 1 April 2022**

PROVISIONAL AGENDA

Ref.: 01823/2022-1.0 GS

1. AGENDA AND ORGANIZATION OF THE MEETING

- 1.1 Opening of the meeting
- 1.2 Approval of the agenda
- 1.3 Working arrangements

2. REPORT OF THE CHAIR OF SC-AVI

3. SC-AVI SUBSIDIARY BODIES PROGRESS REPORTS, OPERATING PLANS AND OTHER MATTERS OF RELEVANCE

- 3.1 Expert Team on Education, Training and Competency (ET-ETC) progress report and operating plan
- 3.2 Expert Team on Aeronautical Meteorological Hazards Science (ET-MHS) progress report and operating plan
- 3.3 Expert Team on Impacts of Climate Change and Variability on Aviation (ET-CCV) progress report and operating plan
- 3.4 Advisory Group on Volcanic Sciences for Applications (AG-VSA) progress report and operating plan
- 3.5 Thematic Coordinators on Strategy and Governance progress report
- 3.6 Task Team on the Long-Term Plan for Aeronautical Meteorology (TT-LTP) progress report and proposed update to the Long-Term Plan for Aeronautical Meteorology (LTP-AeM)
- 3.7 Thematic Coordinators on Capacity Development progress report
- 3.8 Thematic Coordinator on Gender Mainstreaming progress report
- 3.9 Thematic Coordinator on Communications and Outreach progress report
- 3.10 Progress report on Phase 2 of the Aviation Research and Development Project (AvRDP2)

4. MATTERS RELATING TO TECHNICAL REGULATIONS (WMO-No. 49) AND SUPPORTING GUIDANCE MATERIAL

- 4.1 Proposed amendment to *Technical Regulations, Volume I - General Meteorological Standards and Recommended Practices* (WMO-No. 49) and update to the *Compendium of WMO Competency Frameworks* (WMO-No. 1209) addressing aeronautical meteorological personnel competency and qualification
- 4.2 Proposed update to the *Guide to Practices for Meteorological Offices Serving Aviation* (WMO-No. 732) addressing service delivery
- 4.3 Proposed update to the *Guide to Aeronautical Meteorological Services Cost Recovery: Principles and guidance* (WMO-No. 904) addressing cost recovery
- 4.4 Discontinuation of *Technical Regulations, Volume II – Meteorological Service for International Air Navigation* (WMO-No. 49) and potential consequential amendments or updates

5. WMO COORDINATION AND COLLABORATION WITH AVIATION STAKEHOLDERS

- 5.1 WMO contribution to ICAO Meteorology Panel (METP), the Airport Economics Panel/Air Navigation Services Economics Panel (AEP/ANSEP) and the Committee on Aviation Environmental Protection (CAEP) and their subsidiary bodies
- 5.2 Status of the reform of ICAO METP and its subsidiary bodies
- 5.3 Progress report on the update to the working arrangements between WMO and ICAO
- 5.4 Coordination between WMO and other aviation stakeholders such as the International Air Transport Association (IATA), Airports Council International (ACI) and the European Union Aviation Safety Agency (EASA)
- 5.5 Coordination needs, if any, arising from SC-AVI Technical Focal Points

6. RISK MANAGEMENT, PROGRESS REPORTING AND FUTURE MEETINGS/EVENTS

- 6.1 Risk identification and mitigation associated with the work of SC-AVI
- 6.2 Review of the terms of reference of SC-AVI and any proposed update thereto
- 6.3 Scope of SC-AVI Chair's progress report to SERCOM MG
- 6.4 2022 and 2023 meetings/events of relevance to SC-AVI
- 6.5 2022 schedule of SC-AVI quarterly video/teleconferences

7. OUTCOMES OF THE MEETING

- 7.1 Summary of actions or decisions arising from SC-AVI-2
- 7.2 Summary of decisions or recommendations for SERCOM-2 arising from SC-AVI-2

8. ANY OTHER BUSINESS

9. NEXT MEETING

10. CLOSURE OF THE MEETING

**MEMBERSHIP OF THE
STANDING COMMITTEE ON SERVICES FOR AVIATION
(SC-AVI)**

(Correct as of 7 January 2022)

Chair	Mr Ian LISK (United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland)
First Vice-Chair	Ms Gaborekwe KHAMBULE (South Africa)
Second Vice-Chair	Mr Kent JOHNSON (Canada)
ET-ETC Co-Chairs	Ms Kathy-Ann CAESAR (British Caribbean Territories) Ms Andrea HENDERSON (Australia)
ET-MHS Co-Chairs	Ms Sum Yee (Sharon) LAU (Hong Kong, China) Mr Matt STRAHAN (United States of America)
ET-CCV Co-Chairs	Mr Lei GU (China) Mr Ping CHEUNG (Hong Kong, China)
Thematic Coordinators	Ms Kaspar BUCHER-STUDER (Switzerland) Ms Marina PETROVA (Russian Federation) Ms Claudia RIBERO (Argentina) Mr James LUNNY (New Zealand) Mr Oluwaseun Wilfred IDOWU (Nigeria) Ms Rodrigo FAJARDO ROSSEL (Chile)

Note, the International Civil Aviation Organization (ICAO) is an ex-officio member of the Standing Committee.
