



Secrétariat

7 bis, avenue de la Paix – Case postale 2300
CH 1211 Genève 2 – Suisse
Tél.: +41 (0) 22 730 81 11
Fax: +41 (0) 22 730 81 81
wmo@wmo.int – public.wmo.int

Ref.: 04287/2019-1.0 LCP

Notre réf.: 00992/2019/WDS/TCP/HC-41

18 février 2019

Annexes: 2 (disponibles en anglais seulement)

Objet: Quarante et unième session du Comité des ouragans relevant
du Conseil régional IV (Curaçao, 18-22 mars 2019)

Suite à donner: Faire parvenir au Secrétariat de l'OMM, le **25 février 2019** au plus tard,
le formulaire de désignation dûment rempli

Madame, Monsieur,

J'ai le plaisir de vous informer qu'à l'aimable invitation du Gouvernement de Curaçao, la quarante et unième session du Comité des ouragans relevant du Conseil régional IV aura lieu à Curaçao, du 18 au 22 mars 2019.

En vertu de la résolution 5 (RA IV-16), votre pays est représenté au sein de ce comité. Aussi vous saurais-je gré de bien vouloir désigner un(e) expert(e) dans le domaine de la prévision des cyclones tropicaux susceptible de participer à la session. Vous trouverez ci-joint la note d'information à l'intention des participants, ainsi que le formulaire de désignation. L'ordre du jour provisoire annoté de la session sera publié en temps voulu.

Aux termes de la règle 37 du Règlement général de l'OMM, «les dépenses afférentes à la participation des membres des groupes de travail des organes constituants aux sessions de ces groupes sont normalement à la charge des Membres auxquels appartiennent les membres de ces groupes de travail». Nous espérons par conséquent que le gouvernement de votre pays pourra prendre en charge les frais de participation de l'expert que vous aurez désigné. Toutefois, l'OMM pourrait envisager de lui accorder, sur demande, une assistance financière (prise en charge des frais de voyage et versement d'une somme forfaitaire en lieu et place de l'indemnité journalière de subsistance).

Je vous prie d'attirer l'attention de vos experts, avant leur départ, sur les dispositions suivantes.

«Pour les personnes qui ne font pas partie de son personnel mais qui sont autorisées à voyager à ses frais et/ou au bénéfice d'une indemnité journalière de subsistance, l'OMM accepte une responsabilité limitée en matière de compensation en cas de décès, maladie ou accident imputable à la présence à des réunions ou à l'exercice de fonctions au service de l'Organisation. Ces personnes doivent donc prendre entièrement à leur charge toute dépense découlant de circonstances étrangères à leur présence à des réunions ou à l'exercice de fonctions au service de l'Organisation et il leur appartient de conclure toute assurance sur la vie, assurance maladie ou toute autre forme d'assurance qu'elles jugeraient utiles.»

Aux: Représentants permanents des Membres du Conseil régional IV (distribution restreinte)

cc: M. Juan Carlos Fallas Sojo, Président du Conseil régional IV
M. Kenneth Graham, Président du Comité des ouragans relevant du Conseil régional IV

La session ne portera pas uniquement sur les aspects météorologiques du système d'avis d'ouragans, mais également sur les mesures indispensables à prendre au titre des composantes du plan technique du comité et du programme de mise en œuvre qui ont trait à l'hydrologie ainsi qu'à la prévention et à l'anticipation des catastrophes. Le Comité a donc intérêt à ce que des spécialistes de ces domaines soient présents à la session, et je vous invite à en tenir compte. Par ailleurs, le Comité passera en revue et mettra à jour le Plan opérationnel pour la coordination des services d'avis d'ouragans dans la Région, ce qui reste sa responsabilité la plus importante.

Pour des raisons d'ordre administratif, je vous saurais gré d'indiquer au Secrétariat de l'OMM, le **25 février 2019** au plus tard, si votre expert sera en mesure de prendre part à la session et si une assistance financière est requise.

En vous remerciant du soutien que vous apportez aux programmes et activités de l'OMM, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.



(P. Taalas)
Secrétaire général



INFORMATION NOTE FOR PARTICIPANTS

1. Place and dates of the session

The forty-first session of the RA IV Hurricane Committee will be held in Curacao, from 18 to 22 March 2019.

The venue for the session will be:

Santa Barbara Beach & Golf Resort, Curaçao
Santa Barbara Plantation, Porta Blancu, Nieuwpoort,
Curaçao, Dutch Caribbean

Toll Free Reservations: +1-844-288-2124
Resort Direct: +5999-840-1234
Ms. Melanie Klooster, Catering Manager
Tel: +59998404131
www.santabarbararesortcuracao.com

2. Working languages

The working languages of the session will be English Spanish. Simultaneous interpretation will be provided for the meeting.

3. Documentation

The pre-session documents and the provisional reports will be available in English and Spanish. In order to make these documents available in both languages (on the website <http://www.wmo.int/pages/prog/www/tcp/HC-41.html> by 22 February 2019), participants are requested to provide contributions by 13 February 2019.

4. Local Organizing Committee contact details

Meteorological Department Curaçao
Seru Mahuma z/n
Willemstad, Curaçao
Dutch Caribbean

Dr. Albert A.E.Martis.
Director.
Permanent Representative Curacao and Sint Maarten
with World Meteorological Organization
Email: albert.martis@meteo.cw ; info@meteo.cw
Telephone: +5-999- 8393-366
Telefax +5-999-8683-999
Mobile: +59995157496

Local Coordinator
Ms. Ivane de Plam
Telephone: +5999.8393366
Fax: 59998683999
Mobile: +59995246524
E-mail: info@meteo.cw

5. Entry / Visa Requirements

All participants need to check the visa requirements with the Dutch Embassy or Consulate in their countries. In order to obtain precise information on regulations and deadlines for submission of visa applications, participants are advised to begin the visa process as early as possible.

6. Hotel accommodation

A block of 60 Resort View King and 10 Resort View Double has been reserved under the name of Meteorological Department Curacao with special rates until 22th of February 2019.

The rate as shown below includes the room + breakfast + WIFI Internet.

Resort View King ROOM:

SINGLE:\$134.00++ DOUBLE:\$144.00++

Resort View Double ROOM

SINGLE:\$134.00++ DOUBLE: \$144.00++

*Rate is excluding (26.26%) of service charge and tax

All reservation must be sent to the Meteorological Department Curacao by using the Hotel Reservation Form (below). Meteorological Department will make a rooming list for the hotel. The rooming list must be submitted to the hotel **before 22 February 2019.**

7. Transportation from and to the airport

Free hotel transportation service will be provided from the airport to the hotel and vice versa by the Meteorological Department, for the participants who send their travel dates and flight numbers on the hotel reservation form to the Local Secretariat. In addition taxis are making the line just outside the terminal of the airport. The rate for one way, airport-hotel is around USD 75.

8. Mode of payment / Currency

There are currency exchange offices in Curaçao International airport which are open 8 hours. All banks also have exchange offices (opening hours are 8:00 to 16:00). The local currency is the Florin (€1 ≈ Fl 2.08; US\$ 1 ≈ Fl 1.82. All currency quotations are subject to fluctuation). Credit cards are accepted at major hotels and there are numerous auto banks that accept international debit cards.

9. Average climate in March in Curaçao



Mean temperature: 27.2°C
 Mean maximum temperature: 30.3°C
 Mean minimum temperature: 24.9°C
 Mean precipitation: 95.5 mm
 Mean duration of sunshine: 8.0 hours daily

Please find below a few useful Websites:

<http://www.meteo.cw>
<http://www.facebook.com/meteo.curacao>

10. Other

The electric supply in St. Barbara Resort is 220volts/50Hz with plugs as shown below



11. WMO Secretariat

Any additional information concerning the arrangements for the session may be requested from:

Dr Tayong Peng
 Chief,
 Tropical Cyclone Program Division
 World Meteorological Organization
 Geneva, Switzerland
 Tel.: (41 22) 7308145
tpeng@wmo.int

Ms Anne-Claire Fontan
 Scientific Officer,
 Tropical Cyclone Program Division
 World Meteorological Organization
 Geneva, Switzerland
 Tel.: (41 22) 730 81 51
acfontan@wmo.int

Ms Catherine Bihute
 Secretary, Tropical Cyclone Program
 World Meteorological Organization
 Geneva, Switzerland
 Tel.: (41 22) 730 80 54
cbihute@wmo.int

For Official use only: Confirmation No: _____ Check in _____ Check out _____
Date notified: _____

Ref.: 00766/2019-1.0 WDS/TCP

HOTEL RESERVATION FORM

Please send this completed form to:
Ivane de Palm: info@meteo.cw

GUEST INFORMATION ☐ Mr. ☐ Mrs. ☐ Ms.

First name Last name.....

Organisation

Address.....

City.....CityZIP.....Country.....

PhoneFax.....

E-mail.....

Number of persons sharing room.....Sharing with:

Last name (guest 2).....First name.....

Flight information

Please fill in flight information to receive complimentary transport from the airport to the hotel and from the hotel to the airport.

ARRIVAL INFORMATION

DateTime.....Airline.....Flight No.....

DEPARTURE INFORMATION

Date.....Time..... Airline.....Flight No.....

Date.....

Signature.....

**FORTY-FIRST SESSION OF THE RA IV HURRICANE COMMITTEE
CURAÇAO, 18-22 MARCH 2019**

NOMINATION FORM

The Government of nominates:

Family Name			Gender	
First Name			Male	☐
			Female	☐
Address (Office)				
City – Country				
Telephone	Office +	Home +		
Fax	Office +	Home +		
E-mail				
Date and Place of Birth		Nationality		
Passport No. *		Expiry Date		

* Please attach a copy of passport

Present position and brief description of current duties:

.....

.....

.....

.....

Name and address of person to be notified in case of emergency:

.....

.....

.....

.....

FINANCIAL ASSISTANCE:

Please complete if financial assistance is required from WMO to attend the **HC-41**

YES ☐ NO ☐

.....
Date

.....
Signature of Permanent Representative

To be completed and returned by fax + 41-22-730-8021 or by mail,
on or before 25 February 2019
to: tpeng@wmo.int

with a copy
to: acfontan@wmo.int cbihute@wmo.int
