



Nuestra ref.: 00992/2019/WDS/TCP/HC-41

18 de febrero de 2019

Anexos: 2 (disponibles en inglés solamente)

Asunto: Cuadragésima primera reunión del Comité de Huracanes de la Asociación Regional IV (Curasao, 18 a 22 de marzo de 2019)

Finalidad: Enviar a la Secretaría de la OMM, **a más tardar el 25 de febrero de 2019**, el formulario de designación debidamente cumplimentado

Estimado señor/Estimada señora:

Me complace informarle de que, por amable invitación del Gobierno de Curasao, la cuadragésima primera reunión del Comité de Huracanes de la Asociación Regional IV (AR IV) se celebrará en Curasao, del 18 al 22 de marzo de 2019.

Al estar su país representado en este Comité, de conformidad con la Resolución 5 (AR IV-16), me es grato invitarle a que designe a un experto en predicción de ciclones tropicales para asistir a la reunión. Le envío adjunto la nota informativa para los participantes y un formulario para la designación. El orden del día provisional anotado de la reunión se publicará a su debido tiempo.

En virtud de la Regla 37 del Reglamento General de la Organización Meteorológica Mundial (OMM): "Los gastos relativos a la participación de los miembros de los grupos de trabajo de los órganos integrantes en las reuniones de esos grupos correrán normalmente a cargo de los Miembros a los que pertenezcan los miembros de los grupos". Por consiguiente, le agradecería que el Gobierno de su país considerara la posibilidad de sufragar los gastos de asistencia de su experto designado. Sin embargo, la OMM estaría dispuesta, si así se le solicita, a considerar la posibilidad de proporcionar a su experto ayuda financiera para cubrir los gastos de viaje y una suma global, en lugar de dietas, para su participación.

En lo que respecta a la cobertura del seguro de la OMM para las personas que no son funcionarios de la Organización, le ruego que, antes de que emprenda el viaje, señale a la atención del experto de su país lo siguiente:

"En el caso de las personas que no son funcionarios de la Organización pero han sido autorizadas a viajar a sus expensas y/o reciben dietas de ella, la OMM acepta una responsabilidad limitada en cuanto a la indemnización en caso de muerte, enfermedad o lesión imputable a la asistencia a reuniones o a la prestación de servicios en su nombre. Por tanto, esas personas son totalmente responsables de cualquier gasto resultante de circunstancias que no son atribuibles a la asistencia a reuniones o a la prestación de servicios en nombre de la Organización, y de la concertación de cualquier seguro de vida, enfermedad o de otro tipo que consideren conveniente".

A los Representantes Permanentes de los Miembros de la Asociación Regional IV (distribución imitada)

copias: Señor Juan Carlos Fallas Sojo, Presidente de la Asociación Regional IV
Señor Kenneth Graham, presidente del Comité de Huracanes de la Asociación Regional IV

Durante la reunión se examinarán no solo los aspectos meteorológicos del sistema de aviso de huracanes, sino también las importantes medidas que hay que adoptar en el marco del componente hidrológico y del componente de prevención y preparación para casos de desastre del Plan Técnico y del Programa de Ejecución del Comité. Por ello le ruego que, cuando designe a su experto, tenga en cuenta la conveniencia de enviar a alguien que pueda facilitar al Comité asesoramiento especializado en esos temas. Además, el Comité examinará y actualizará el Plan Operativo para la coordinación de los servicios de aviso de huracanes en la Región, que continúa siendo su responsabilidad más importante.

Por razones administrativas le agradecería que comunicase a la Secretaría de la OMM, **a más tardar el 25 de febrero de 2019**, si su experto designado asistirá a la reunión, y si requerirá asistencia financiera.

Quisiera expresarle mi agradecimiento por su continuo apoyo a la promoción de los programas y actividades de la OMM.

Le saluda atentamente.



(P. Taalas)
Secretario General



World Meteorological Organization
RA IV HURRICANE COMMITTEE
FORTY-FIRST SESSION
Curaçao, Dutch Caribbean,
18 to 22 March 2019

RA IV/HC-41/INF.1
Submitted by:
TCP
09.I.2019

Original: English

Ref.: 00766/2019-1.0 WDS/TCP

INFORMATION NOTE FOR PARTICIPANTS

1. Place and dates of the session

The forty-first session of the RA IV Hurricane Committee will be held in Curacao, from 18 to 22 March 2019.

The venue for the session will be:

Santa Barbara Beach & Golf Resort, Curaçao
Santa Barbara Plantation, Porta Blancu, Nieuwpoort,
Curaçao, Dutch Caribbean

Toll Free Reservations: +1-844-288-2124
Resort Direct: +5999-840-1234
Ms. Melanie Klooster, Catering Manager
Tel: +59998404131
www.santabarbararesortcuracao.com

2. Working languages

The working languages of the session will be English Spanish. Simultaneous interpretation will be provided for the meeting.

3. Documentation

The pre-session documents and the provisional reports will be available in English and Spanish. In order to make these documents available in both languages (on the website <http://www.wmo.int/pages/prog/www/tcp/HC-41.html> by 22 February 2019), participants are requested to provide contributions by 13 February 2019.

4. Local Organizing Committee contact details

Meteorological Department Curaçao
Seru Mahuma z/n
Willemstad, Curaçao
Dutch Caribbean

Dr. Albert A.E.Martis.
Director.
Permanent Representative Curacao and Sint Maarten
with World Meteorological Organization
Email: albert.martis@meteo.cw ; info@meteo.cw
Telephone: +5-999- 8393-366
Telefax +5-999-8683-999
Mobile: +59995157496

Local Coordinator
Ms. Ivane de Plam
Telephone: +5999.8393366
Fax: 59998683999
Mobile: +59995246524
E-mail: info@meteo.cw

5. Entry / Visa Requirements

All participants need to check the visa requirements with the Dutch Embassy or Consulate in their countries. In order to obtain precise information on regulations and deadlines for submission of visa applications, participants are advised to begin the visa process as early as possible.

6. Hotel accommodation

A block of 60 Resort View King and 10 Resort View Double has been reserved under the name of Meteorological Department Curacao with special rates until 22th of February 2019.

The rate as shown below includes the room + breakfast + WIFI Internet.

Resort View King ROOM:

SINGLE:\$134.00++ DOUBLE:\$144.00++

Resort View Double ROOM

SINGLE:\$134.00++ DOUBLE: \$144.00++

*Rate is excluding (26.26%) of service charge and tax

All reservation must be sent to the Meteorological Department Curacao by using the Hotel Reservation Form (below). Meteorological Department will make a rooming list for the hotel. The rooming list must be submitted to the hotel **before 22 February 2019.**

7. Transportation from and to the airport

Free hotel transportation service will be provided from the airport to the hotel and vice versa by the Meteorological Department, for the participants who send their travel dates and flight numbers on the hotel reservation form to the Local Secretariat. In addition taxis are making the line just outside the terminal of the airport. The rate for one way, airport-hotel is around USD 75.

8. Mode of payment / Currency

There are currency exchange offices in Curaçao International airport which are open 8 hours. All banks also have exchange offices (opening hours are 8:00 to 16:00). The local currency is the Florin (€1 ≈ Fl 2.08; US\$ 1 ≈ Fl 1.82. All currency quotations are subject to fluctuation). Credit cards are accepted at major hotels and there are numerous auto banks that accept international debit cards.

9. Average climate in March in Curaçao



Mean temperature:	27.2°C
Mean maximum temperature:	30.3°C
Mean minimum temperature:	24.9°C
Mean precipitation:	95.5 mm
Mean duration of sunshine:	8.0 hours daily

Please find below a few useful Websites:

<http://www.meteo.cw>

<http://www.facebook.com/meteo.curacao>

10. Other

The electric supply in St. Barbara Resort is 220volts/50Hz with plugs as shown below



11. WMO Secretariat

Any additional information concerning the arrangements for the session may be requested from:

Dr Tayong Peng
Chief,
Tropical Cyclone Program Division
World Meteorological Organization
Geneva, Switzerland
Tel.: (41 22) 7308145
tpeng@wmo.int

Ms Anne-Claire Fontan
Scientific Officer,
Tropical Cyclone Program Division
World Meteorological Organization
Geneva, Switzerland
Tel.: (41 22) 730 81 51
acfontan@wmo.int

Ms Catherine Bihute
Secretary, Tropical Cyclone Program
World Meteorological Organization
Geneva, Switzerland
Tel.: (41 22) 730 80 54
cbihute@wmo.int

For Official use only: Confirmation No: _____ Check in _____ Check out _____
Date notified: _____

Ref.: 00766/2019-1.0 WDS/TCP

HOTEL RESERVATION FORM

Please send this completed form to:
Ivane de Palm: info@meteo.cw

GUEST INFORMATION ☐ Mr. ☐ Mrs. ☐ Ms.

First name Last name.....

Organisation

Address.....

City.....CityZIP.....Country.....

PhoneFax.....

E-mail.....

Number of persons sharing room.....Sharing with:

Last name (guest 2).....First name.....

Flight information

Please fill in flight information to receive complimentary transport from the airport to the hotel and from the hotel to the airport.

ARRIVAL INFORMATION

DateTime.....Airline.....Flight No.....

DEPARTURE INFORMATION

Date.....Time..... Airline.....Flight No.....

Date.....

Signature.....

**FORTY-FIRST SESSION OF THE RA IV HURRICANE COMMITTEE
CURAÇAO, 18-22 MARCH 2019**

NOMINATION FORM

The Government of nominates:

Family Name			Gender	
First Name			Male	☐
			Female	☐
Address (Office)				
City – Country				
Telephone	Office +	Home +		
Fax	Office +	Home +		
E-mail				
Date and Place of Birth		Nationality		
Passport No. *		Expiry Date		

* Please attach a copy of passport

Present position and brief description of current duties:

.....

.....

.....

.....

Name and address of person to be notified in case of emergency:

.....

.....

.....

.....

FINANCIAL ASSISTANCE:

Please complete if financial assistance is required from WMO to attend the **HC-41**

YES ☐ NO ☐

.....
Date

.....
Signature of Permanent Representative

To be completed and returned by fax + 41-22-730-8021 or by mail,

on or before 25 February 2019

to: tpeng@wmo.int

with a copy

to: acfontan@wmo.int cbihute@wmo.int
